REVISIÓN DEL SISTEMA POR LA DIRECCIÓN

INDICE

1 INTRODUCCIÓN 2
2 ENTRADAS DE LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN 2
2.1 Estado de las acciones de las revisiones por la dirección previas. 2
2.2 Cambios en cuestiones externas o internas pertinentes al sistema de gestión de la calidad. 2
2.3 Información sobre el desempeño y la eficacia del sistema de gestión, incluida las tendencias con respecto a: 2
2.3.1 Satisfacción del cliente y retroalimentación de las partes interesadas (Reclamaciones de Clientes, Encuestas de Satisfacción, expectativas, quejas, etc.) 2
2.3.2 Grado en el que se han logrado los objetivos de calidad 3
2.3.3 Desempeño de los procesos y conformidad de los productos y servicios 3
2.3.4 No conformidades y acciones correctivas 3
2.3.5 Resultados de seguimiento y medición 3
2.3.6 Resultados de auditorías 3
2.3.7 Desempeño de los proveedores externos 3
2.4 Adecuación de los Recursos 3
2.5 Eficacia de las acciones tomadas para abordar los riesgos y las oportunidades 3
2.6 Oportunidades de mejora 4
2.7 Seguimiento del análisis de contexto 4
3 SALIDAS DE LA REVISIÓN POR PARTE DE DIRECCIÓN 4
3.1 Oportunidades de mejora 4
3.2 Necesidades de cambio en el Sistema de Gestión de Calidad ,…. 4
3.3 Necesidades de Recursos 5

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
GCC	EDE	EDE
FECHA: 10/09/2021	FECHA: 15/09/2021	FECHA: 22/09/2021

Este documento es propiedad de CC La Inmaculada-Padres Escolapios de Getafe quien se reserva el derecho de solicitar su devolución cuando así se estime oportuno. No se permite hacer copia parcial o total del mismo, así como mostrarlo a empresas o particulares sin la expresa autorización por escrito de CC La Inmaculada-Padres Escolapios de Getafe .

1 INTRODUCCIÓN

El presente Informe recoge los resultados de la revisión del sistema realizada y revisada por el Grupo coordinador de Calidad y aprobada por el Equipo directivo (ver acta 22 de septiembre).

Las reuniones para la elaboración de dicho documento se han desarrollado con la colaboración de los equipos de pastoral y de acción social, así como las aportaciones de los coordinadores de las distintas secciones, recogiendo la información por trimestres. Las reuniones han tenido lugar los días 9 de julio, 3 de septiembre y 10 de septiembre en base a la información recabada del PSM, plan de mejora, etc.

Esta revisión incluye la información de las revisiones anteriores.

2 ENTRADAS DE LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

2.1 Estado de las acciones de las revisiones por la dirección previas.

En relación a la revisión del sistema de calidad, podemos apreciar que, a raíz de las conclusiones del año anterior, así como la revisión DAFO y de la normativa referente a la situación higiénica-sanitaria, se estructuró el nuevo curso escolar.

El IRD del año anterior se ha demostrado eficaz y ha ayudado a plantear el nuevo curso escolar llevándolo en el plan de mejora del centro. Destacamos que la mayoría de las acciones planificadas para todo el curso consiguieron llevarse a cabo a pesar de la situación actual. Se mantiene la visión del centro y una buena satisfacción de todas las partes interesadas, que viene avalado tanto por las encuestas realizadas desde la provincia, como por la percepción positiva del servicio de inspección, de la comisión de escolarización y los organismos y entidades con los que el colegio tiene relación. Se han cerrado eficazmente la NC y realizado las acciones correctivas pertinentes.

Todas las propuestas de mejora se han llevado a lo largo del curso desarrollándose tal y como estaban previstas en líneas generales. Para las mismas se había contemplado la situación de pandemia, por lo que salvo algunas iniciativas, no ha existido dificultad para llevarlas a cabo en la actual situación. Se puede ver en el apartado posterior de evaluación del plan de mejora. Como elemento a tener en cuenta para el curso próximo es que en su momento hubo que posponer nuevamente acciones que estaban previstas en el plan de mejora del año 2019-20 y que tras la situación de

pandemia se retomarán probablemente en el plan de mejora 21-22. Así mismo, en el nuevo plan estratégico se ha tenido en cuenta aquellos elementos que no se llegaron a conseguir con la pandemia y que nos parece importantes mantenerlos para seguir adecuando las actuaciones a nuestra misión, visión y valores, y seguir avanzando en su consecución. Para ello se toman las decisiones de manera consensuada en los planes de mejora que se desprenden de los planteamientos estratégicos.

Un elemento importante es que las auditorías recibidas nos van manteniendo en línea con una adecuada implementación de los procedimientos y procesos. Ver análisis posterior auditorías.

Revisión del plan estratégico

Durante este curso se ha finalizado el plan estratégico 2017-21. El desarrollo del mismo ha permitido seguir en el proceso de mejorar continua. Durante el próximo curso 21-22 se reelaborará el nuevo plan estratégico donde se recogerán nuevas iniciativas, y se recogerán aquellas que no pudieron llevarse a cabo adecuadamente por la situación de pandemia experimentada durante los dos últimos años.
Realizamos aquí una breve revisión de los objetivos planteados en nuestro plan y la evaluación de los mismos:
Objetivos:

- **General (hacer colegio)**
  1. El colegio, dinamizado por el equipo de Pastoral, debería crear una Comunidad Cristiana Escolapia. Se ha realizado al principio de plan estratégico, dando los primeros pasos y poniendo las bases, recuperando la participación más amplia de familias y niños en la eucaristía dominical. Durante la pandemia no se pudo continuar fortaleciendo los vínculos con el colegio y posteriormente con la limitación de los aforos no se ha podido desarrollar. Por lo tanto, este objetivo se pospone para el siguiente plan estratégico
  2. Hacer efectiva la Asociación de Antiguos Alumnos. Se inició el primer año con una reunión inicial de creación de la asociación realizada el 26 de octubre, se marcó otra reunión ya de trabajo, con actividades y desarrollo de acciones para el 23 de mayo de 2019, pero que tuvo que ser suspendida por la pandemia. Por tanto, este objetivo se ha cumplido sólo en parte. Se ha creado la Asociación de Antiguos Alumnos, pero no ha logrado aún ser relevante en la vida escolar. Queda pendiente por tanto para el próximo plan estratégico.
  3. Potenciar el Departamento de Acción Social, abrir la sensibilidad de las

familias. El departamento de Acción Social del colegio es un elemento esencial por:

- ✔ La atención a las familias con más necesidades (préstamo de libros, uniformes, gestionando becas de comedor, etc.
- ✔ Durante la época de pandemia facilitando a familias alimentos y cubriendo las necesidades básicas o bien derivando a los recursos apropiados a las familias más vulnerables.
- ✔ Generando tutorías en el PAT que fomenta el voluntariado y el compromiso tanto económico como personal con diversos proyectos del colegio y de la propia Orden Escolapia, así como con la ONG ITAKA.
- ✔ Finalmente, se ha asentado la dinámica de Aprendizaje y Servicio A/S que se realiza tanto con profesores y alumnos. Se ha participado en comedores sociales, centro de jubilados, apoyo ONG etc.

Se ha cumplido el objetivo, pero se ha visto detenido por la situación de la pandemia. No obstante, ya está asentado el trabajo con alumnos familias y profesores y se prevé que no costará mucho esfuerzo para poder retomarlo.

4. Potenciar el uso de la Biblioteca. Por temas de pandemia no se ha podido realizar. Además, la situación planteada ha generado nuevas necesidades como conexiones wifi, libros digitales, puestos de ordenador-Chromebook, etc. por lo que se ha de rediseñar las acciones inicialmente planteadas y ver la adecuación de la biblioteca a las mismas. Se tomará por tanto para el año que viene rediseñando y atendiendo a las mismas.
5. Ampliar la oferta de las extraescolares o extracurriculares, firmando el compromiso por parte de todos los monitores. Se ha realizado manteniendo la anterior oferta, ampliando a natación y con la construcción de los campos de hierba y la disponibilidad de nuevos espacios se ha ido incrementando dicha oferta.
6. Colegio abierto. Este objetivo se ha tenido que posponer ya que con la situación de pandemia y limitación de aforos etc no se ha podido llevar a cabo. Este curso se ha retomado y de momento sólo se ha podido mantener con la vuelta de las familias a recoger a los niños/as de infantil. Se irá retomando en cursos próximos. Además, se quiere retomar la realización de actividades los fines de semana, así como en las

actividades del colegio como la fiesta de la familia, navidades, etc. El objetivo está parcialmente realizado y se va desarrollando poco a poco

7. Parque adaptado a minusvalías. Se ha solicitado al Ayuntamiento de Getafe y se ha conseguido que el parque sea “amigable” para las familias y adaptado a los niños con minusvalías.
8. Facilitar cursos de inglés para profesores con el fin de que puedan conseguir un nivel B2 y C1. Este objetivo se ha conseguido en su formulación, pero no en eficacia. Se han ofrecido sistemáticamente cursos para mejorar los niveles de inglés B2 y C1 pero muy pocos profesores acceden a ellos. Se seguirán ofertando y motivando.
9. Promover una mayor y mejor cultura, educación y concienciación medioambiental en la Comunidad Educativa. Esto se ha llevado a cabo mediante la realización de tutorías, recogida de tapones, papeleras de gestión residuos diferenciados (papel, plástico, pilas,…), contrato en FP con una empresa para recoger los residuos y productos contaminantes…. Se ha conseguido el objetivo de manera adecuada y ahora queda ir implementando nuevas iniciativas.
10. Transformación de la estructura del centro. Hay un equipo de innovación educativa. Se han hecho además muchas inversiones en nuevas infraestructuras polideportivo Enjoy, pista de balonmano cubierta, pistas de césped artificial, adecuación de todas las instalaciones para “soportar” el uso de los Chromebook de todos los alumnos y profesores.
11. Formación en nuevas metodologías. Hay establecido un plan de trabajo con el uso de las nuevas metodologías. Así mismo, éstas son medidas en el PSM que se envía a la provincia.
12. Visibilidad de cambio en el aula. Se van utilizando de manera sistemática en el aula y en el aprendizaje por parte de los alumnos de las distintas asignaturas.
13. Comunicación interna y externa del proceso. Las actividades realizadas y el uso de las nuevas metodologías se difunden a través de la página web, Facebook, y demás redes sociales. También se informa a las familias en las reuniones de inicio de curso, etc. Se ha conseguido plenamente tenerlo como cultura de centro.
14. Participación en redes de innovación. El colegio participa en el programa 43:19 de FERE y antes de la pandemia, ha enviado propuestas de innovación a la asamblea, etc. Es un elemento activo que ha quedado

detenido durante la pandemia y que poco a poco se va retomando.

Por etapas

- **Infantil**
  - ✔ Cambio de equipos (desde el curso 2018-19 se equilibraron los equipos de profesores). Se han rehecho los equipos de trabajo para una mejor convivencia y desarrollo profesional en las clases.
  - ✔ Trabajo por proyectos. (atendemos al MPR) Se trabaja un ABP por trimestre, donde si la situación de pandemia lo permite, se involucra a las familias para la preparación, desarrollo y ejecución del mismo.
  - ✔ Empezar a priorizar con el bilingüismo, si no es posible por titulación, que se aporte el máximo de tiempo en el inglés (películas, dibujos, vídeos, música…), pero sin ser sumamente agresivos en la implementación. De manera progresiva a lo largo de la etapa, el contenido audiovisual se combina entre el idioma nativo y el inglés, adecuado a la edad y situación de cada nivel..
  - ✔ Próximas contrataciones buscando el nivel para ir haciendo que el inglés se prodigue más. Se están realizando así las contrataciones. De momento no han habido contrataciones, pero están dadas las instrucciones para que tengan este requisito.
  - ✔ Elección de textos más acordes para la lectura de los niños. El equipo de infantil valora y pone los textos y lecturas más apropiadas para los niños/as. Se está teniendo una mayor atención a los procesos lectores y se va mejorando en los mismos.
  - ✔ Deben salir de 5 años sabiendo leer, pero entendiendo que el tiempo escolar en primaria es más importante para afianzar ese aprendizaje. Se trató en Acta EDE 10 del curso 2018-19. Esta mejora se ha ido cumpliendo. La situación de pandemia ha parado las iniciativas y se retomará para el próximo plan estratégico.
  - ✔ El desarrollo de las matemáticas ha sido evaluado y se ha decidido cambiar el libro de texto, que será implementado en 3 años en el curso 2021-22 e irá subiendo a los cursos superiores a lo largo de los tres próximos años.

- **Primaria**
  - ✔ Apoyos a la hora de potenciar la lectura comprensiva. Se trató en Acta EDE 10 del curso 2018-19. Esta mejora se ha ido cumpliendo. La situación de pandemia ha parado las iniciativas y

se retomará para el próximo plan estratégico.

- ✔ Fomentar las redacciones y los dictados, cuidando especialmente la ortografía. Se trató en Acta EDE 10 del curso 2018-19. Esta mejora se ha ido cumpliendo. La situación de pandemia ha parado las iniciativas y se retomará para el próximo plan estratégico.
- ✔ Trabajo por proyectos, trabajo en equipo, pero con objetivos, no podemos hacer proyectos por el mero hecho de hacerlos, tiene que haber un porqué y una evaluación grupal e individualizada. Se desarrolla al menos un ABP a lo largo del curso, con trabajo interdisciplinar.
- ✔ Proyecto buscando verticalidad. Se ha realizado
- ✔ Bilingüismo, importante seguir su potenciación. Se ha realizado mediante la contratación de profesorado bilingüe, participando en las inmersiones lingüísticas, etc.). 4 auxiliares de conversación que asisten a una clase ordinaria de cada una de las asignaturas impartidas en inglés (inglés, natural science y physical education).
- ✔ Disminuir el exceso de exámenes y tareas? Los equipos de nivel se coordinan para establecer las tareas adecuadas con las medidas adaptativas oportunas.
- ✔ Atención a la diversidad. Cuidar las formas e intentar adaptarnos a las distintas casuísticas de los alumnos (apoyos, compensatoria, ¿están haciendo realmente su cometido?, deberíamos hacer un seguimiento), estamos haciendo personas y todos los apoyos deben ser para eso. (tenemos a Ana, Juanma, Gloria, Miguel,…). Se ha conseguido mediante un equipo de orientación fuerte, integrado en el profesorado, con iniciativas y buena organización de los recursos.
- ✔ Implementar los Chromebook para 5º en el curso 19-20 y ampliamos a 6º de E.P. en el curso 20-21, solo en las áreas que veamos que se puede trabajar con notable efectividad y garantías de aprendizaje, no debemos aventurarnos a algo en lo que no creamos que pueda salir bien, para eso se debe valorar los materiales de las editoriales. La pandemia ha acelerado este proceso y ya está consolidado en 6º y se inició en 5º de primaria. En el curso 2022-23 estará completamente implementado en todas las asignaturas de 5º y 6º, y el proyecto llegará a 4º de E. Primaria en dos asignaturas con dispositivos del centro.

- **ESO**
  - ✔ Trabajo por proyectos, trabajo en equipo, pero con objetivos, no podemos hacer proyectos por el mero hecho de hacerlos,

tiene que haber un porqué y una evaluación grupal e individualizada. Además estos proyectos deben ser realizados en el Colegio y con la supervisión del profesor. Nada de hacerlos en casa y se debería valorar los costes a las familias y el tiempo de ejecución del proyecto. (Se ha realizado)

- ✔ Implementar los Chromebook desde 1º de ESO a partir del curso 19-20 y subiendo progresivamente por curso hasta consolidar en todas las líneas en el curso 22-23, solo en las asignaturas que veamos que se puede trabajar con notable efectividad y garantías de aprendizaje, no debemos aventurarnos a algo en lo que no creamos que pueda salir bien, para eso se debe valorar los materiales de las editoriales. Se ha realizado sin dificultad y esto ha venido reforzado por la situación de pandemia.
- ✔ Bilingüismo, subir en E.F. de 1º hasta 3º de ESO como proyecto propio. (anulado por cambio en el posible cambio de leyes en E.F.)
- ✔ Potenciar las inmersiones lingüísticas. Se ha realizado y se retomará nuevamente tras la situación de pandemia.
- ✔ Supervisar la coordinación vertical y horizontal Se ha realizado y se mantiene la supervisión de las mismas.
- ✔ Evitar en la medida de lo posible que los exámenes sean de tipo Test, debemos fomentar que los alumnos se expliquen correctamente por escrito y entendemos contraproducente el uso de unos exámenes en los que la redacción sea nula. Debemos cuidar las faltas de ortografía. Se ha realizado durante el tiempo prepandemia. Con la situación de pandemia se volvió a los exámenes tipo test, etc y actualmente se está retomando el tipo de exámenes donde predomina la redacción y manejo de la estructuración escrita.

- **Bachillerato**
  - ✔ Ver nivel de EvAU que queremos y a partir de ahí bajar la coordinación vertical hasta infantil. Se ha realizado. Esto es esencial ya que el nivel de bachillerato con la situación de pandemia ha bajado mucho y es un elemento a recuperar de inmediato.
  - ✔ Sería necesario que el nivel mínimo de inglés que saquen nuestros alumnos sea un B2, facilitándoles las pruebas de Oxford/Cambridge a partir de finales de junio. Se ha realizado. Además, se completó con el bachillerato bilingüe.

- **Formación Profesional**

- ✔ En FPB debemos cuidar a los alumnos (mochilas cargadas), pero debemos ser exigentes para que puedan defenderse con garantías en un CFGM. 1º más flexible, en 2º más exigencia. Se ha diseñado un itinerario tanto profesional como personal de cómo queremos que salgan nuestros chicos, acta 6 de Jefes de seminario). Se está en proceso.
- ✔ En CFGM el mismo criterio que en FPB. 1º más flexible, en 2º más exigencia. Se ha diseñado un itinerario tanto profesional como personal de cómo queremos que salgan nuestros chicos, acta 6 de Jefes de seminario). Se está en proceso.
- ✔ En CFGS al ser cursos preuniversitarios la exigencia debe ser máxima desde 1º Se ha diseñado un itinerario tanto profesional como personal de cómo queremos que salgan nuestros chicos, acta 6 de Jefes de seminario). Se está en proceso.
- ✔ Tratar de aumentar los titulados en F.P. (en proceso) Alumnos que titulan se va aumentando de manera progresiva y somos referencia en las empresas
- ✔ Buscar mejores prácticas para el aprendizaje de los alumnos. Se está realizando de manera exhaustiva, tanto dentro del aula como externas. Esto además viene avalado por la encuesta de satisfacción de alumnos y empresas con respecto a la realización de las mismas.
- ✔ Buscar mejores empresas para que nuestros alumnos realicen las FCT. Se está haciendo y se van ampliando
- ✔ Solicitar cursos de Formación Ocupacional. Se sigue esperando a que salga la convocatoria, pero aún no han salido. Se ha decidido no optar desde este curso al sello EFQM ya que no aporta un valor añadido y con la ISO 9001-2015 es suficiente.
- ✔ Ampliar la oferta en Formación Ocupacional. Se ha realizado Se amplió la oferta, pero no ha salido el curso desde la Comunidad de Madrid
- ✔ Mejorar la convivencia en las aulas aumentando las horas de prácticas en los talleres (viernes). Se está haciendo. Esto facilita que los alumnos generen menos conflictos al realizar una actividad que les es más agradable y les permite aprender sin estar mucho tiempo sentado en el aula.

2.2 Cambios en cuestiones externas o internas pertinentes al sistema de gestión de la calidad.

Los cambios planteados por parte del equipo directivo han sido consolidados en el presente curso en el colegio, manteniendo la misión, visión y valores del centro. Reflejamos los más relevantes.

Externo

- Se ha publicado la Lomloe se ha leído y se han estudiado los elementos que supondrán cambios en el centro, pero no ha supuesto de momento ningún cambio este curso, aunque ya se contemplan las incidencias en un futuro.
- Según la aplicación de la nueva legislación de la Comunidad de Madrid, se ha cambiado el currículo en FPB con la inclusión de horas lectivas de E.Física en detrimento de 1 hora de lengua y matemáticas
- Se mantiene la concesión de horas para realizar la orientación en infantil y primaria, que ha supuesto un avance en la evaluación y atención a la diversidad en esta etapa.
- La situación de COVID ha favorecido en primaria el desdoblamiento de los grupos con la inclusión de profesores “Covid” que atienden nuevos grupos formados de la bajada de ratio en los grupos ordinarios generando uno nuevo por nivel. Esto ha mejorado el rendimiento académico.
- En la ESO la situación COVID ha traído muchos problemas con la semipresencialidad en 3º y 4º de la ESO, con todo lo que ha supuesto de conexiones, clases on line, organización de grupos etc. No obstante, el colegio ha sido felicitado por el desarrollo de las clases.
- En primaria y en la ESO, se han podido repartir tablets y ordenadores donados en préstamo por la Comunidad de Madrid que han favorecido el desarrollo de la competencia tecnológica en todos los alumnos y profesores.
- En bachillerato se ha optado por la presencialidad y continuidad de los estudios. La decisión de hacerlo así ha sido muy buena, pero el mantenimiento de las medidas de prevención COVID ha sido un desafío para el colegio.
- En FP la semipresencialidad de los grupos determinados por la Comunidad de Madrid también ha supuesto un reto a los profesores que lo han llevado a cabo de manera excelente.

Interno

El sistema multisite de la Provincia se ha consolidado y gracias al trabajo efectuado por los responsables, así como las reuniones mantenidas

con los coordinadores de los diferentes centros, tanto presenciales como por videoconferencia, se ha conseguido avanzar en el proceso de homogeneizar los indicadores en el PSM, revisar los procesos, auditorías externas cada tres años, etc. Esto ha supuesto un reto y un avance en la gestión del centro y de la calidad.

Este año además se han realizado entre otros los distintos cambios:

- Se ha recibido el nuevo formato de encuesta de la provincia que se ha incorporado al sistema de valoración de la satisfacción de La Inmaculada- Padres escolapios de Getafe. Esto supone una adaptación de la propia encuesta.
- Se han adaptado los valores conformes del PSM, mediante la media de los valores obtenidos en los tres años anteriores (excluidos los de la pandemia).
- Se ha hecho la adaptación del checklist de auditores y se ha revisado los elementos importantes a revisar en el centro escolar.
- Debido a la pandemia, este año no se han medido las nuevas metodologías activas

2.3 Información sobre el desempeño y la eficacia del sistema de gestión, incluida las tendencias con respecto a:

2.3.1 Satisfacción del cliente y retroalimentación de las partes interesadas (Reclamaciones de Clientes, Encuestas de Satisfacción, expectativas, quejas, etc.).

Comenzar este punto mencionando las reclamaciones de los clientes, que durante este curso escolar únicamente han sido 2, una indicando que podía mejorarse la calidad de la comida que se sirve en el comedor, y otra por parte de una familia que denunciaba que en 3º ESO los alumnos se copiaban en los exámenes a través de los móviles.

Estas dos reclamaciones se trataron siguiendo el protocolo previsto, analizando la cuestión, tratando el tema con las partes implicadas, y estableciendo los medios necesarios para solucionarlo, según se indica en la RNC correspondiente.

No se han planteado más quejas por los cauces oficiales, es decir, el buzón de sugerencias, o comunicaciones formales de otra índole, pero sí se han recibido dos

sugerencias por parte de sendas familias, la primera para comentar un desajuste en los horarios, y que fue resuelto de forma inmediata, y la segunda no fue sugerencia sino una felicitación a una tutora por la labor que estaba desempeñando.

Consideramos que de momento no se establecerán nuevos cauces de presentación de reclamaciones y sugerencias, ya que tanto el buzón como el correo electrónico del centro y los directores nos parecen suficientes para el sistema de calidad. Se analizará nuevamente este aspecto el próximo curso y según el número de ellas se tomarán nuevas decisiones.

Con ánimo de conocer el grado de satisfacción de la Comunidad Educativa, se ha elaborado una encuesta de satisfacción que se ha pasado a un número representativo de alumnos de Educación Primaria y ESO, al 100% de alumnos de Bachillerato y FP y a la totalidad de familias y profesores del Centro.

Cabe mencionar que en esas encuestas se incluye un campo de comentarios, donde podemos encontrar algunas observaciones que podrían destacarse como puntos fuertes, tales como el trabajo de los tutores, la formación humana, etc. También se destacan algunas áreas de mejora, como la preferencia por la asistencia 100% presencial (si bien se entendía que la pandemia condiciona el número de alumnos en clase), la demanda de tener un horario intensivo, el introducir mejoras en el comedor, etc.

Todos esos comentarios se ven reflejados en el DAFO, y tienen cabida en este documento en los apartados 2.5 y 2.6.

Se pasó inicialmente un cuestionario elaborado por el Centro, si bien luego la Provincia sugirió otra serie de preguntas, que en su gran mayoría coincidían con las ya preguntadas, por lo que se usaron los datos disponibles para calcular las respuestas a las nuevas cuestiones planteadas, y los resultados obtenidos se usarán como valores de referencia para las encuestas de años sucesivos.

Los porcentajes de participación han sido elevados en lo que concierne a los alumnos, pero disminuye notablemente el número de formularios contestados en la parte de las familias, por lo que en algunos casos los resultados arrojados no se consideran significativos.

En lo que respecta a los alumnos, en Educación Primaria han contestado el 100% de los alumnos encuestados (114). En ESO y Bachillerato, habiéndose seleccionado una muestra significativa de alumnos, han contestado 479 de 542 posibles, lo que asciende al 88% de participación. En FP también hay un elevado porcentaje, por encima del 60%, habiendo participado 262 alumnos de los 431 matriculados.

En cuanto a las familias, los porcentajes de participación son menores que los vistos en los alumnos. En concreto, un 25% de las familias de Educación Infantil más Educación Primaria (237 respuestas frente a 956 posibles), que si no es muy alto sí que supera al 14% de ESO y Bachillerato (128 respuestas de 896 posibles) y al 20% de FP (82 respuestas frente a 431 posibles), si bien son resultados más altos que otros años, quizá porque las familias poco a poco se han ido acostumbrando a la relación online, propiciada por la situación de pandemia.

El análisis detallado de las encuestas, se aprecia en las tablas de la página siguiente, donde se puede observar que el espacio destinado a los datos de las familias de Grado Superior está sombreado, pues no participan en su inmensa mayoría de la vida educativa, al ser los alumnos autónomos y responsables de su propia educación, sin que intervengan los padres o familiares.

También aparece una zona sombreada en las encuestas de los alumnos, ya que las preguntas aplicaban a partir de los 5 años de edad, pues se considera que antes de esa edad no están preparados para responder con cierto criterio a las cuestiones planteadas en las encuestas.

En las preguntas a los alumnos, salvo en 3er ciclo de Primaria, que están usando los Chromebooks, no se ha preguntado acerca de la satisfacción con el uso de las tecnologías en el aula, pero se hará en el siguiente curso.

GRADO DESATISFACCIÓN DE LAS FAMILIAS CON: ENSEÑANZA APRENDIZAJE	FORMACIÓN PROFESIONAL						INFANTIL		PRIMARIA						ESO				BACHILLERATO	
	FPB		GM		GS				1er Ciclo		2do Ciclo		3ro Ciclo		1er Ciclo		2do Ciclo			
	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%
1 Estamos satisfechos con la atención y el trato que recibe nuestro hijo/a y con la relación que mantiene con el profesorado.	3,89	97,25	3,68	92			3,56	89	3,42	85,5	3,23	80,75	3,11	77,75	3,3	82,5	3,3	82,5	2,79	69,75
2 La educación recibida por nuestro hijo/a responde a lo que esperábamos del Centro.	3,42	85,5	3,29	82,25			3,61	90,25	3,34	83,5	3,26	81,5	2,89	72,25	3,21	80,25	3,21	80,25	2,96	74
3 La formación académica que reciben los alumnos es satisfactoria	3,76	94	3,59	89,75			3,62	90,5	3,47	86,75	3,18	79,5	2,95	73,75	3,4	85	3,49	87,25	2,9	72,5
4 Estamos satisfechos con la atención recibida por parte del profesorado cuando vamos al colegio a hablar de nuestro hijo/a.	3,94	98,5	3,62	90,5			3,54	88,5	3,36	84	3,26	81,5	3,11	77,75	3,47	86,75	3,47	86,75	2,81	70,25
5 El grado de información que tenemos sobre el proceso de enseñanza aprendizaje de nuestro hijo es satisfactorio.	3,73	93,25	3,51	87,75			3,57	89,25	3,08	77	2,97	74,25	2,74	68,5	3,08	77	3,08	77	2,34	58,5
6 La información que recibimos de la evolución académica de nuestro hijo/a es la apropiada.	3,91	97,86	3,41	85,25			3,09	77,25	2,94	73,5	2,75	68,75	2,58	64,5	2,95	73,75	2,95	73,75	2,5	62,5
7 Se han utilizado diferentes metodologías (trabajo por proyectos, aprendizaje cooperativo...) fomentando la innovación pedagógica.	3,76	94	3,59	89,75			3,62	90,5	3,47	86,75	3,18	79,5	2,4	60	2,71	67,75	3,49	87,25	2,9	72,5
8 La metodología de enseñanza ha ayudado a nuestro hijo/a en su aprendizaje.	3,83	95,75	3,47	86,75			3,35	83,75	3,06	76,5	3	75	2,83	70,75	3,29	82,25	3,29	82,25	2,79	69,75

GRADO DESATISFACCIÓN DE LAS FAMILIAS CON: ORIENTACIÓN Y ATENCIÓN	FORMACIÓN PROFESIONAL						INFANTIL		PRIMARIA						ESO				BACHILLERATO	
	FPB		GM		GM				1er Ciclo		2do Ciclo		3ro Ciclo		1er Ciclo		2do Ciclo			
	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%
1. En su opinión, el colegio atiende adecuadamente la integración de todos los alumnos/as	3,83	95,75	3,59	89,75			3,32	83	3,12	78	2,87	71,75	2,61	65,25	3,23	80,75	3	75	2,97	74,25
2. La atención recibida por parte del Gabinete Psicopedagógico o el Departamento de Orientación ha sido satisfactoria (entrevistas, reuniones, apoyo, asesoramiento, etc.)	3,81	95,25	3,39	84,75			2,73	68,25	2,47	61,75	2,38	59,5	2,08	52	3,29	82,25	2,97	74,25	2,43	60,75
3. La formación académica que reciben los alumnos es satisfactoria	3,76	94	3,59	89,75			3,62	90,5	3,47	86,75	3,18	79,5	2,95	73,75	3,4	85	3,49	87,25	2,9	72,5
4. Estamos satisfechos con la atención recibida por parte del profesorado cuando vamos al colegio a hablar de nuestro hijo/a.	3,94	98,5	3,62	90,5			3,54	88,5	3,36	84	3,26	81,5	3,11	77,75	3,47	86,75	3,47	86,75	2,81	70,25
5. El grado de información que tenemos sobre el proceso de enseñanza-aprendizaje de nuestro hijo es satisfactorio.	3,73	93,25	3,51	87,75			3,57	89,25	3,08	77	2,97	74,25	2,74	68,5	3,08	77	3,08	77	2,34	58,5

GRADO DESATISFACCIÓN DE LAS FAMILIAS CON: TUTORÍA	FORMACIÓN PROFESIONAL						INFANTIL		PRIMARIA						ESO				BACHILLERATO	
	FPB		GM		GM				1er Ciclo		2do Ciclo		3ro Ciclo		1er Ciclo		2do Ciclo			
	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%
1. Estamos satisfechos con la relación y el acompañamiento del tutor con nuestro hijo/a.	4	100	3,54	88,5			3,49	87,25	3,22	80,5	3,2	80	3,21	80,25	3,5	87,5	3,05	76,25	2,83	70,75
2. Estamos satisfechos con la información de los progresos y dificultades de nuestro hijo/a.	3,91	97,86	3,41	85,25			3,09	77,25	2,94	73,5	2,75	68,75	2,58	64,5	2,95	73,75	2,95	73,75	2,5	62,5

GRADO DESATISFACCIÓN DE LOS ALUMNOS CON: ENSEÑANZA APRENDIZAJE	FORMACIÓN PROFESIONAL						INFANTIL		PRIMARIA						ESO				BACHILLERATO			
	FPB		GM		GS				1er Ciclo		2do Ciclo		3er Ciclo		1er Ciclo		2do Ciclo		1º Bchto		2º Bchto	
	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%
Estoy satisfecho con el nivel académico que me ofrece el colegio.	3,21	80,25	3,33	83,25	3,18	79,50							3,41	85,25	3,17	79,33	3,29	82,25	3,25	81,25	3,44	86
Estoy satisfecho con la relación que tengo con los profesores: son cercanos, me ayudan en lo que necesito. Siento que se interesan por mí.	3,2	80,00	3,27	81,75	3,12	78,00							3,36	84	2,77	69,33	2,66	66,5	2,75	68,75	3,25	81,25
El ambiente en el aula facilita tu aprendizaje y el trabajo del profesor.	3,13	78,25	3,2	80,00	3,15	78,75							2,96	74	2,45	61,33	2,9	72,5	2,47	61,75	2,94	73,5
La forma que tienen los profesores de plantear las clases, en general, es útil, práctica, amena y participativa (trabajo cooperativo, rutinas de pensamiento, proyectos, talleres, etc.)	2,9	72,50	3,03	75,75	2,63	65,75							3,46	86,5	2,87	71,83	2,92	73	2,74	68,5	2,81	70,25
Estás satisfecho con el uso de las tecnologías de información y comunicación en el aula (tabletas, Chromebooks, ordenadores...)	-	-	-	-	-	-							3,4	85	-	-	-	-	-	-	-	-
Los profesores me van informando de mis progresos y dificultades en los estudios y me orientan y enseñan a estudiar.	2,99	74,75	3,16	79,00	2,79	69,75							3,55	88,75	2,99	74,75	2,88	72	2,93	73,25	3,06	76,25
Sé de antemano los contenidos que he de aprender y la forma en la que los profesores me van a evaluar (exámenes, trabajos, presentaciones, proyectos, prácticas...)	2,9	72,50	3,06	76,50	2,7	67,50							3,4	85	2,89	72,25	2,61	65,25	2,47	61,75	2,77	69,25
Los profesores te dan la oportunidad de que tú mismo/a te evalúes lo que has aprendido a lo largo de la evaluación (autoevaluación).	N/A		N/A		N/A								N/A		N/A		N/A		N/A		N/A	

GRADO DESATISFACCIÓN DE LOS ALUMNOS CON: ORIENTACIÓN Y ATENCIÓN	FORMACIÓN PROFESIONAL						INFANTIL		PRIMARIA						ESO				BACHILLERATO			
	FPB		GM		GS				1er Ciclo		2do Ciclo		3er Ciclo		1er Ciclo		2do Ciclo		1º Bchto		2º Bchto	
	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%
Considero interesantes las actividades organizadas por el Gabinete y el Departamento de Orientación (convivencia, redes sociales, sesiones de orientación, entrevistas personales, charlas grupales...).	3	75,00	2,94	73,50	2,87	71,75							3,18	79,5	2,79	69,83	3,02	75,5	2,05	51,25	2,42	60,5
En el colegio se atienden las diferentes necesidades educativas de los alumnos (refuerzos, apoyos, desdobles...)	3,04	76,00	3,21	80,25	2,8	70,00							3,4	85	2,94	73,42	3,1	77,5	2,54	63,5	3	75
Me siento integrado en el colegio	3,61	90,25	3,5	87,50	3,65	91,25							3,49	87,25	3,28	82,08	3,51	87,75	3,52	88	3,7	92,5
La atención que me ha prestado el Departamento de Orientación cuando la he necesitado ha sido de ayuda para mí (contesta solo en caso de haberla necesitado).	2,79	69,75	2,79	69,75	2,73	68,25							3,2	80	2,81	70,25	2,71	67,75	2,46	61,5	2,79	69,75
Las medidas y atenciones de apoyo, refuerzo, desdobles, etc. que recibo me ayudan en mi aprendizaje/a mejorar mi rendimiento escolar (contesta solo en caso de tener alguna medida).	2,83	70,75	3	75,00	2,68	67,00							3,41	85,25	2,95	73,83	2,76	69	2,43	60,75	2,74	68,5
La orientación académica y profesional que recibo (información de salidas posibles, itinerarios, optativas...) es adecuada y suficiente para mí (solo alumnos a partir de 3º de Secundaria).	2,87	71,75	2,85	71,25	2,86	71,50							N/A	N/A	2,38	59,5	2,39	59,75	2,32	58	2,48	62

GRADO DESATISFACCIÓN DE LOS ALUMNOS CON: TUTORÍA	FORMACIÓN PROFESIONAL						INFANTIL		PRIMARIA						ESO				BACHILLERATO			
	FPB		GM		GS				1er Ciclo		2do Ciclo		3er Ciclo		1er Ciclo		2do Ciclo		1º Bchto		2º Bchto	
	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%	de 0 a 4	%
Estoy satisfecho/a con la relación y trato que tengo con mi tutor/a.	3,31	82,75	3,46	86,50	3,1	77,50							3,59	89,75	3,29	82,25	3,71	92,75	3,11	77,75	3,19	79,75
El tutor/a me informa de mis progresos y dificultades en los estudios.	3,28	82,00	3,43	85,75	2,79	69,75							3,5	87,5	3,2	80,08	3,41	85,25	2,85	71,25	2,97	74,25
Las entrevistas personales con el tutor/a me ayudan a conocerme y mejorar.	2,93	73,25	2,99	74,75	3,16	79,00							3,21	80,25	2,9	72,42	2,93	73,25	2,15	53,75	2,6	65
Los temas tratados en las sesiones de tutoría resultan interesantes.	2,94	73,50	2,94	73,50	2,93	73,25							3,18	79,5	2,79	69,83	3,02	75,5	2,05	51,25	2,42	60,5

Además de estos resultados, las encuestas realizadas por parte del Colegio recogían otros datos, como por ejemplo:

· El grado de **Satisfacción General con el Colegio** por parte de las familias, que refleja un 3,51 sobre 4 (87,75%) en Educación Infantil y Primaria, un 3,15 sobre 4 (78,75%) en ESO, un 2,98 (75%) en Bachillerato, y un 3,62 (90,5%) en Formación Profesional.

· El grado de **Satisfacción con el orden y la disciplina en el colegio** por parte de las familias, que refleja un 3,18 (79,5%) en Infantil y Primaria, un 3,2 (80,12%) en ESO, un 2,98 (75%) en Bachillerato, y un 3,63 (90,75%) en Formación Profesional.

El resultado arrojado por las encuestas se considera muy positivo, si bien siempre se ven áreas de mejora a tenor de los resultados, y se trabajará sobre ello.

2.3.2 Grado en el que se han logrado los objetivos de calidad

El plan de mejora es conocido por toda la comunidad educativa, se ha desarrollado y evaluado por todo el equipo educativo. Se ha contemplado dos tipos de objetivos:

a) Los marcados por la provincia para todos los Colegios Escolapios.

b) Los que nos planteamos en nuestro Centro.

Es por ello que hacemos un análisis separado de cada uno de ellos.

OBJETIVO GENERAL DE LA PROVINCIA BETANIA

"Reiniciar"

ÁREA MEJORA:

Acción Social. Pastoral

Proceso	Área de mejora	Objetivo de Mejora a alcanzar	Resultados tercer trimestre
PC 08	**Pastoral**	• Difundir en la comunidad educativa el lema de pastoral de este curso	Conseguido. DPTO PASTORAL y tutor. Formato/ soporte informático evaluación..
		• Continuar implementando el proyecto de Oración Continua propuesto por el P. Javier Brines.	No se ha podido realizar debido a la situación sanitaria. Coordinador DPTO PASTORAL. Formato papel y/o soporte informático.
		• Promover y motivar la participación de los alumnos de ESO y Bachillerato en experiencias de fe (Retiros). Dependiendo de la situación sanitaria	Coordinador DPTO PASTORAL. Formato / soporte informático evaluación. No se ha podido realizar por la situación sanitaria de pandemia
		• Acompañar el crecimiento en la fe y en la implicación social de los alumnos a través de los diferentes grupos de Movimiento Calasanz.	Conseguido. Coordinador DPTO PASTORAL. Soporte informático.
		• Proponer y desarrollar todas las campañas solidarias: Domund,	

		Manos Unidas, carrera Calasanz, Kilo-Litro, Semana de la Paz, día del libro, día de las familias…	Conseguido. Coordinador DAS y DPTO PASTORAL. Papel y/o Recibos bancarios.
		● Ampliar año 4 en cada etapa del programa de pastoral provincial: Arjé	Conseguido. Coordinador MC. Formato papel y/o soporte informático.
		● Integrar la propuesta pastoral en el colegio.	Conseguido.DOE, DAS y Pastoral. Formato papel y/o soporte informático.

Se han cumplido los objetivos de mejora al realizar las acciones previstas, así como los criterios planteados inicialmente.

- Difundir en la comunidad educativa el lema de pastoral de este curso

Se ha conseguido de manera contundente al realizar varias acciones además de las propuestas en el plan de mejora. Se ha difundido tanto a través de la página web, como a través de las tutorías en todo el colegio con los alumnos y tutores, así como la presentación en el claustro inicial de profesores y familias.

Además, se han desarrollado celebraciones con cada curso y en los cambios litúrgicos. Para ello se han realizado tanto presenciales como en formato on line con los distintos cursos, que ha sido muy enriquecedor por la novedad. No obstante, la presencialidad le aporta más viveza y riqueza a las celebraciones y actos litúrgicos.

- Implementar el nuevo proyecto de Oración Continua propuesto por el P. Javier Brines.

En el curso 2020-2021 se desarrolló un calendario de organización continua y un calendario de celebraciones, el cual se llevó a cabo, si bien durante este curso no se ha podido realizar debido a la situación de pandemia.

- Promover y motivar la participación de los alumnos de ESO y Bachillerato en experiencias de fe (Retiros).

No se ha podido realizar debido a la situación sanitaria.

- Acompañar el crecimiento en la fe y en la implicación social de los alumnos a través de los diferentes grupos de Movimiento Calasanz.

En relación al curso anterior los números se han reducido debido a la pandemia. Además de la reticencia de algunos padres a que sus hijos asistan a cualquier actividad extraescolar, tenemos que sumar que hemos necesitado más catequistas para poder organizar a los alumnos respetando los grupos burbuja.. Al necesitar más catequistas en cursos inferiores,no hemos podido convocar en 5º y 6º de Primaria por falta de medios personales. Al cierre del tercer trimestre hay 189 alumnos apuntados al movimiento Calasanz, acompañados por 18 catequistas (profesores, alumnos de bachillerato y ex-alumnos)

- Proponer y desarrollar todas las campañas solidarias: Domund, Manos Unidas, carrera Calasanz, Kilo-Litro, Semana de la Paz, día del libro, día de las familias…

Se ha conseguido este objetivo con la realización de diferentes actividades, tutorías para solidarizar a alumnos y familias y se ha conseguido una buena recaudación. Así, se han realizado numerosas campañas como son: Domund, Manos Unidas, carrera Calasanz (realizada de manera virtual), operación Kilo-Litro, Semana de la Paz, etc. No se ha podido llevar a cabo el día de las familias por precaución sanitaria ante la situación de pandemia.

Además, desde el DAS, en coordinación con pastoral, el DOE y el PAS, se ha dado salida a la recaudación obtenida, para aquellas familias que más necesidades han presentado.

- Ampliar año 4 en cada etapa del programa de pastoral provincial: Arjé.

Conseguido. A cierre del tercer trimestre tenemos 20 grupos: 1 grupo en la etapa Belén, 6 grupos de 3º EP, 5 grupos de 4º EP, 1 grupo de 1º ESO, 1 grupo de 2ºESO,1 grupo de 3º ESO, 1 grupo de 4º ESO , 1 grupo de 1º Bach, 1 grupo de 2º Bach.

En Infantil, Etapa Belén con las 20 familias solo había una 1 catequista profesora de Infantil porque debido a la pandemia las reuniones no se hicieron de forma presencial.

Integrar la propuesta pastoral en el colegio.

Conseguido. Con OdM, tutorías, celebraciones, grupos MC. La pastoral se encuentra integrada de manera natural en el centro, encontrándose presente en el PAT y teniendo una relevancia prioritaria en la organización del centro.

Valoración Objetivos Generales:

Al haberse cumplido las acciones planteadas para cada uno de los objetivos parciales y los indicadores de evaluación asignados a cada uno

de ellos, podemos concluir que dentro de nuestro sistema se ha cumplido este objetivo general de manera satisfactoria.

PROVINCIA BETANIA (Líneas estratégicas)

ÁREA MEJORA:

Estimular la innovadora educativa, mediante la participación en el "PROGRAMA INNOVACIÓN"

Proceso	Área de mejora	Objetivo de Mejora a alcanzar	Resultados tercer trimestre

PC 05 **PC03**	**1.- Innovación** **Educativa**	Realizar experiencias innovadoras. Según marca el MPR. Al menos una anual por etapa	Conseguido. Memorándum de profesores/programaciones.
PC 03	**2.-Acción docente**	Implementar el uso de chromebooks en 6º de E. Primaria en todas las asignaturas y consolidar el uso del chromebook en 5º primaria.	Conseguido. Horario de uso de los chromebook. Horario del profesor. Memorándum del profesor.
		Implementar los chromebook en 2º ESO en todas las asignaturas y consolidar el uso del chromebook en 1º en Religión y Geografía e Historia.	Conseguido. Horario de uso de los chromebook. Memorándum del profesor.

- Realizar experiencias innovadoras. Al menos una por etapa.

Se ha cumplido el objetivo ya que se han llevado a cabo todas las medidas y actuaciones previstas, adaptadas en cada momento a la situación de pandemia siguiendo las instrucciones de las autoridades sanitarias y educativas. Siguiendo instrucciones de la Provincia, este año no se han medido en el PSM, pero a nivel interno se han mantenido dichas metodologías. Se han desarrollado diversas experiencias de metodologías activas en relación con el archivo de “Mochila de nuevas metodologías”.

Se han desarrollado experiencias metodológicas de innovación junto con la correspondiente evaluación en todas las etapas.

- Implementar el uso de chromebooks en 6º de E. Primaria y consolidarlo en 5º de E. Primaria en las áreas de Natural Science y Ciencias Sociales

Se ha consolidado el uso de los chromebooks en 5º de E. Primaria en las áreas propuestas tal y como se refleja en el memorándum del profesorado y en el DOC, y se ha implementado satisfactoriamente en 6º curso.

- Consolidar el uso de chromebooks en 1º de E.S.O en las asignaturas de Religión y Geografía e historia, e implementar los chromebook en 2º ESO en todas las asignaturas.

Se ha consolidado el uso de los chromebooks en 1º de E.S.O. en las asignaturas propuestas tal y como se refleja en el memorándum del profesorado y en el DOC. Asimismo,se ha implementado en Chromebook en todas las asignaturas de 2º de la ESO como estaba previsto.

Se han cumplido las actuaciones previstas, los indicadores y por tanto los objetivos. Analizando las actuaciones realizadas

1**.- Formación**:

a) General para todas las etapas:

Se ha realizado la formación G-Suite en E. Primaria, ESO-BACH y FP sobre las herramientas de Google, que ha sido un éxito en cuanto a la valoración y aprendizaje del profesorado. Ver la valoración en el apartado de la formación.

General infantil y primaria. Se ha realizado el curso de SM sobre Educamos, que ha sido bien valorado por todo el profesorado.

General secundaria. Se ha realizado la formación de Educamos total de manera adecuada y ha sido bien valorada por el profesorado.

La formación de Edelvives con las licencias digitales han sido muy genéricas y no han aportado mucho valor. Se hará más concreta en septiembre por seminarios cuando todo el profesorado tenga las licencias.

General FP. SE han realizado en el mes de septiembre. Kahoot y Socrative, Classroom, meet, calendar, Exam.net, Cuaderno Educ@mos. Muy positvo

b) Transversal:

Curso TEA. Sólo se ha podido realizar en el primer ciclo de la ESO dada la carga lectiva del profesorado y las dificultades para conciliar horarios. Se analizará el curso próximo.

La formación de prevención del acoso escolar para infantil y primaria no se pudo realizar debido a la situación de pandemia. ya que no hubo convocatoria oficial.

2.- Programas:

El amigo lector. Se ha llevado a cabo entre los alumnos de primaria e infantil, una experiencia metodológica de innovación por trimestre en todas las etapas, adaptada a la situación de pandemia, siendo online.

Voluntarios lectores. No se ha podido llevar a cabo entre los alumnos de bachillerato y primer ciclo de primaria por las restricciones sanitarias.

El colegio ha participado como estaba previsto en el Programa de innovación educativa 43:19 acudiendo a las reuniones de manera no presencial y desarrollando su plan estratégico. Este año no se han realizado las visitas de centros, debido a que aportaban poco valor añadido el realizarlas on line. Se han pospuesto para el año próximo. El Equipo de Innovación participa en las asambleas de la red de centros. Han ido como representantes Francisco López Juberías y Salvador Serrano Sánchez. Esto es importante porque se mantiene el contacto e informan de las diversas iniciativas, así como se va impulsando el avance desde la etapa semilla en la que estamos inscritos. Se han realizado las experiencias de innovación educativa en cada etapa, así como se han implementado los Chromebook en los cursos previstos de la ESO y de primaria.

Se mantiene a nivel informativo general, los espacios en la página web y especialmente se han ido publicitando las diversas actividades en el facebook del colegio para que las familias pudieran seguir y entender lo que se está haciendo cuando la metodología no es la tradicional. Además, se han potenciado las redes sociales creando una cuenta de Instagram en la que se publican dichas experiencias.

Conclusión: Se está cumpliendo adecuadamente las actividades programadas. La incidencia de la ola de frío se ha superado. Este año es difícil llevar a cabo todas las actividades programadas ya que el día a día con la semipresencialidad, grupos burbuja etc dificultan su implementación, así como la situación sanitaria que no permite el acceso de familias y el desarrollo normal de la acción docente con la innovación.

No obstante, se han cumplido los objetivos previstos ya que casi todas las iniciativas se han llevado a cabo sin problemas.

Valoración Objetivos Generales:

Al haberse cumplido cada uno de los objetivos parciales y los indicadores de evaluación asignados a cada uno de ellos, podemos concluir que dentro de nuestro sistema, se ha cumplido este objetivo general de manera satisfactoria.

ÁREA MEJORA:

Tutorías de COVID, el plan de acogida emocional, peligros red

Proceso	Área de mejora	Objetivo de Mejora a alcanzar	Resultados tercer trimestre
PC 07 **PC 03**	**Actividades para la convivencia** **Acción docente**	Adaptación escolar a la "nueva normalidad"	Conseguido. Listados de formación del profesorado. PGA. Conseguido.Calendarización en el PAT.

Se han realizado las actuaciones previstas como el plan de formación en COVID19 y el desarrollo de las sesiones de tutoría para todos los alumnos sobre la prevención del COVID, desarrollo emocional, etc.

Conclusión. Se han cumplido los objetivos previstos salvo la formación en prevención del acoso escolar ya que la Comunidad de Madrid no ha generado dicho curso. Esta última formación se mantendrá para el curso próximo.

OBJETIVOS COLEGIALES

Potenciar el 1er idioma extranjero y el bilingüismo. potenciar TIC's

Proceso	Área de mejora	Objetivo de Mejora a alcanzar	Resultados tercer trimestre

PC 03	**Acción Docente**	1. Potenciar el nivel de idioma extranjero inglés en los profesores.	Conseguido. Actas de Cursos FTFE
		2. Mejorar el nivel de inglés (expresión oral) en los alumnos y profesores.	Conseguido. Contratación de profesorado nativo durante el curso escolar.
		3. Potenciar el inglés, en Primaria, en la ESO y Bachillerato.	Conseguido. DOC.
		4. Promover la participación de pruebas externas en los alumnos. Al menos se oferta el B2 y el C1	Conseguido. Correo electrónico dirección y solicitudes.`Coordinador BEDA

1. <u>Potenciar el nivel de idioma extranjero inglés en los profesores</u>.

Este objetivo no se ha cumplido. El centro ha ofertado la formación a través de un correo electrónico enviado a toda la plantilla de profesores. El grupo de profesores que finalmente quería formación en inglés ha sido reducido y finalmente no se pudo realizar por falta de número este año debido en parte a la (incidencia del coronavirus) y que los cursos ofertados eran para hacerlo por tanto on line, lo que lo hacía poco atractivo para que el profesorado se apuntara. Se volverá a ofertar para el curso próximo.

Hemos mantenido el inscribirnos en el programa BEDA Anual Forum, pero no se ha convocado este año por el tema de la pandemia

Podemos concluir que el objetivo se ha conseguido sólo parcialmente.

2. <u>Mejorar el nivel de inglés (expresión oral) en los alumnos y profesores</u>.

Se han contratado seis auxiliares nativos para conversación, lo que está suponiendo una clara mejora en los niveles de inglés. Con la situación

de pandemia no se han podido homogeneizar los niveles de inglés lo que ha supuesto un aprendizaje más lento para los grupos que intentará ser compensado cuando terminen las restricciones por la pandemia.

3. Potenciar el inglés, en Primaria, en la ESO y Bachillerato.

La etapa de Educación Primaria está autorizada como bilingüe por la Comunidad de Madrid en su totalidad, si bien no se ha abandonado el Programa BEDA. 8 horas semanales se imparten exclusivamente en lengua inglesa, 3 de ellas con un auxiliar de conversación nativo en el aula.

No se han podido realizar los distintos niveles en la ESO, pero se han mantenido los desdobles en la ESO y Bachillerato que facilitan, junto con los auxiliares de conversación, para facilitar la mejora del inglés.

Se han realizado parcialmente las acciones previstas, con la contratación de auxiliares, el mantenimiento dentro del plan bilingüe de las asignaturas en inglés (Natural Science y Physical Education en Primaria y Physical Education en 1º ESO).

La Inmersión Lingüística para 5º y 6º de E. Primaria y 1º y 2º de la ESO. No se ha podido desarrollar, debido a la situación de pandemia. Esperamos puedan retomarse el curso que viene.

4. Promover la participación de pruebas externas en los alumnos. Al menos se oferta el B2 y el C1.

Se ha ofertado la participación en pruebas externas a todo el alumnado de ESO y Bachillerato. Estas pruebas se han llevado a cabo en el colegio con Cambridge dentro del programa Beda. La participación teniendo en cuenta la situación actual ha sido buena.

Conclusión: Se ha realizado la formación de los alumnos según las circunstancias sanitarias, pero no se ha podido avanzar en la formación del profesorado. Se realizará para el próximo curso escolar. Objetivos previstos parcialmente cumplidos

Objetivo General: Mejorar la acción docente en cada etapa educativa

Proceso:

PC 03 ACCIÓN DOCENTE Y EVALUACIÓN ACADÉMICA

ÁREA MEJORA

Infantil

Proceso	Área de mejora	Objetivo de Mejora a alcanzar	Resultados tercer trimestre
PC 03	**Acción docente E. Infantil.**	Potenciar la implicación de las familias en el gusto por la lectura de los alumnos. Al menos dos veces al año.	Conseguido. Memorándums profesores.

Se ha informado a las familias a través de la plataforma educativa y las familias han participado en las actividades de lectura del aula, en formato online, leyendo un cuento al inicio de las clases, algo que ha resultado muy positivo tanto para los alumnos como para los propios padres

Conclusión: se han realizado las acciones programadas y hay un cumplimiento de los objetivos previstos en esta área de mejora en infantil..

ÁREA MEJORA:

Primaria

Proceso	Área de mejora	Objetivo de Mejora a alcanzar	Instrumento de Medida para su medición
PC 03.	Acción docente E. Primaria.	Desarrollar las secuencias digitales en la asignatura de Ciencias Sociales (5º de E. Primaria).	Conseguido. PGA.

1. Desarrollar las secuencias digitales en ciencias sociales.

Las secuencias digitales se han desarrollado de manera satisfactoria con la consolidación del uso de los chromebook en esta asignatura, y siempre teniendo a SM a disposición para resolver dudas o consultas.

Además, se ha complementado con la utilización de las herramientas de GSuite tales como Classroom, Meet, etc.

Conclusión: se han realizado todas las acciones programadas y por tanto los objetivos previstos en esta área de mejora en primaria. Se ha cumplido

Secundaria y Bachillerato

Proceso	Área de mejora	Objetivo de mejora a alcanzar	Instrumento de medida para su medición
PC 03	Acción docente. ESO y Bachillerato	Impulsar las herramientas digitales y fomentar la competencia digital de todos los alumnos.	Revisión de la programación y actividades realizadas en Classroom (Gsuite)

1. Fomentar la competencia digital de todos los alumnos en ESO y BACH.

Este objetivo se ha conseguido ya que en todas las evaluaciones los alumnos han realizado al menos una actividad mediante las herramientas de Google en todas las asignaturas. Cada asignatura ha tenido su classroom y han realizado una tarea.

Conclusión: se han realizado todas las acciones programadas y por tanto los objetivos previstos en esta área de mejora en secundaria.

ÁREA MEJORA:

Formación Profesional

Proceso	Área de mejora	Objetivo de Mejora a alcanzar	Instrumento de Medida para su medición
PC 03	Formación Profesional	• Aumentar los conocimientos de programas ofimáticos en los alumnos de FPB, pues su uso o estudio no está incluido en el plan de estudios, y de esta forma salen mejor preparados para los trabajos que deban hacer en Grado Medio. Al menos el 50% de los módulo específicos	• Nº de módulos que utilizan herramientas ofimáticas para la realización de trabajos, que se entregan en soporte digital, en lugar de en papel.

1.1.- Encargar a los alumnos que realicen los resúmenes y actividades del libro en word o en el procesador de texto de google.

Se han utilizado los recursos ofimáticos (procesador de textos, hojas de cálculo, presentaciones, etc. que te proporciona el entorno de Google Classroom, cumpliéndose así los objetivos

1.2.- Encargar a los alumnos que realicen las tablas, cálculos de presupuestos, los listados, etc., con excel o la hoja de cálculo de google

Se han utilizado los recursos ofimáticos (procesador de textos, hojas de cálculo, presentaciones, etc. que te proporciona el entorno de Google Classroom, cumpliéndose así los objetivos.

Conclusión: se han realizado todas las acciones programadas y por tanto los objetivos previstos en esta área de mejora en FP

Valoración Objetivos Generales:

Al haberse cumplido parcialmente los objetivos y los indicadores de evaluación asignados a cada uno de ellos, podemos concluir que dentro de nuestro sistema se ha cumplido este objetivo general de manera satisfactoria ya que los incumplimientos son solamente por la incidencia del coronavirus.

Análisis del DAFO

Proceso	Área de mejora	Objetivo de Mejora a alcanzar	Resultados tercer trimestre
PC03	**Acción Docente**	**Infantil y Primaria** ● Potenciar la educación de los padres en relación a sus hijos/as. Al menos una ponencia On line ● Potenciar la inclusión de las familias en determinadas actividades del centro. Al menos una vez al año. **ESO** Facilitar la comunicación con las familias publicando toda la información necesaria en Educamos y en la web. Generar Tutorías mediante videoconferencias. Al menos los padres tienen esta nueva posibilidad **FP** ● Crear una encuesta para que sean los propios alumnos de FCT los que valoren las empresas donde realizan las prácticas. Al menos 95%	Power Point o documento empleado Se ha realizado en formato online. Conseguido. ”Challenge Carrera de Calasanaz virtual” y lectura de cuentos. Comunicación vía Educamos. Comunicación vía Educamos y web, meets. Se ha realizado Se ha realizado Charla afectiva-sexual y distintas charlas de paso de curso Se ha realizado. Número de encuestas realizadas a las empresas de FCT por parte de los alumnos.

Infantil y Primaria

- Potenciar la educación de los padres en relación a sus hijos/as. Al menos una ponencia.

Se ha realizado en formato webinar. Ha sido muy positivo y bien valorado por las familias.

- Potenciar la inclusión de las familias en determinadas actividades del centro. Al menos una vez al año.

Si bien no se han podido abrir las puertas del centro para el acceso de las familias a las aulas, sí se han podido abrir ventanas online para facilitar su inclusión en determinadas actividades como la lectura de cuentos y la carrera de San José de Calasanz.

ESO

Fomentar la comunicación con las familias indicando el procedimiento a seguir en la reunión inicial de curso.

Se informó a las familias desde principio de curso que la plataforma Educamos es la vía principal de comunicación y que las circulares y comunicaciones se realizarían a través de Educamos y la web.

Debido a la situación de pandemia, las reuniones con las familias se han realizado a través de videollamadas y se ha compartido con ellas las presentaciones de dichas reuniones por correo en Educamos y en la web.

Se ha realizado además una charla coloquio sobre educación afectivo sexual que ha sido muy bien valorada por las familias y que al ser presencial (respetando todos los elementos de seguridad sanitarios) va enfocando al colegio hacia la normalidad.

FP

Crear una encuesta para que sean los propios alumnos de FCT los que valoren las empresas donde realizan las prácticas. Al menos 95%

Se creó el formato de encuesta y se le hizo llegar a todos los alumnos que realizaron la FCT . Los resultados han sido muy positivos y se han analizado por parte de los responsables de las FCT.

Conclusión: se han realizado todas las acciones programadas y por tanto los objetivos previstos en esta área de mejora.

Auditorías internas

Proceso	Área de mejora	Objetivo de Mejora a alcanzar	Instrumento de Medida para su medición
PC 02 **PC 03**	Comunicación Familias Acción Docente	Potenciar el uso de la plataforma educativa implantando al menos dos medidas.	Plataforma Educamos/actas. Se ha conseguido

PC 03	Acción Docente	Reflejar el baremo de las preguntas en los exámenes para conocimiento de los alumnos de cómo se les evalúa.	Exámenes Se ha conseguido

En todas las etapas se ha ido realizando la en la plataforma las faltas de asistencia y al menos fechas de exámenes y notas

Se han reflejado el baremo de las preguntas en todos los exámenes globales.

Conclusión: se han realizado todas las acciones programadas y por tanto los objetivos previstos en esta área de mejora.

Auditoría externa

Proceso	Área de mejora	Objetivo de Mejora a alcanzar	Instrumento de Medida para su medición
PC 03 **PC 02**	Acción Docente Comunicación Familias	1 Potenciar el uso de la plataforma educativa implantando al menos dos medidas.	Plataforma Educamos/actas.
PC 03	Acción Docente	2 Revisión de la configuración del cuaderno de calificaciones, con todos los ítems que ponderan en los criterios de calificación de la materia.	Plataforma Educamos/actas.
PC 03	Acción Docente	3 Mejorar la centralización de la información en remoto para poder acceder desde distintas ubicaciones	Plataforma educamos Drive escolapiosdegetafe y drive educamos

Se ha realizado de manera satisfactoria con la revisión de cuaderno de calificaciones con los ítems que ponderan, y se ha generado un drive

centralizado a través del dominio de escolapios de Getafe donde se ha ido colgando la información.

Conclusión: se han realizado todas las acciones programadas y por tanto los objetivos previstos en esta área de mejora.

CONCLUSIÓN GENERAL

Como resumen final, se puede constatar que se ha llevado a cabo el plan de mejora con la consecución de los objetivos planteados a través de las acciones diseñadas para llevarlas a cabo.

2.3.3 Desempeño de los procesos y conformidad de los productos y servicios

En líneas generales no hay nada que destacar dándose en los distintos procesos una conformidad entre los productos y los servicios.

En relación al proceso de Pastoral, y Acción Social se va revitalizando poco a poco las actividades como los grupos del Movimiento Calasanz, así como las tutorías específicas y en general los distintos procesos se van adecuando a la nueva “normalidad”.

2.3.4 No conformidades y acciones correctivas

ÍNDICE RNC Y RAC (Curso 2020-2021)

Nº	Tipo	Fecha	Motivo	Estado	Fecha
1.	NC	01/09/2020	(RAC AÑO ANTERIOR)	Cerrada	15/10/2020
2.	S	02/12/2020	Laura Sánchez presenta una sugerencia debido a que se están produciendo desajustes en los horarios de las salidas de E. Infantil y 2º de E. Primaria.	Cerrada	10/12/2020
3.	NC	18/12/2020	El nº de alumnos que aprueban todo en 4º ESO está por debajo del nivel conforme	Cerrada	30/06/21
4.	NC	18/12/2020	La media de los alumnos de FPB que lo aprueban todo está por debajo del nivel conforme	Cerrada	30/06/21
5.	NC	18/12/2020	El nº de alumnos que aprueban todo en 1º FPB está por debajo del nivel conforme	Cerrada	30/06/21
6.	NC	18/12/2020	El nº de alumnos que aprueban todo en 2º FPGM está por debajo del nivel conforme	Cerrada	30/06/21
7.	NC	18/12/2020	La media de los alumnos de CFGS que lo aprueban todo está por debajo del nivel conforme	Cerrada	30/06/21

8.	NC	18/12/2020	El nº de alumnos que aprueban todo en 1º FPGS está por debajo del nivel conforme	Cerrada	30/06/21
9.	NC	18/12/2020	El nº de alumnos que suspenden más de 3 en 3º ESO está por debajo del nivel conforme	Cerrada	30/06/21
10.	NC	18/12/2020	El nº de alumnos que suspenden más de 3 en 1º FPB está por debajo del nivel conforme	Cerrada	30/06/21
11.	NC	18/12/2020	El nº de alumnos que suspenden más de 3 en 1º FPGS está por debajo del nivel conforme	Cerrada	30/06/21
12.	NC	18/12/2020	% de alumnos que superan objetivos de entre los que reciben medidas	Cerrada	30/06/21
13.	NC	16/12/2020	El porcentaje de familias de 3 años que acuden a la reunión inicial de curso está por debajo del nivel conforme.	Cerrada	16/12/20
14.	NC	16/12/2020	El porcentaje de familias de 4 años que acuden a la reunión inicial de curso está por debajo del nivel conforme.	Cerrada	16/12/20
15.	NC	16/12/2020	El porcentaje de familias de 3º de E. Primaria que acuden a la reunión inicial de curso está por debajo del nivel conforme.	Cerrada	16/12/20
16.	NC	18/12/2020	El porcentaje de familias de 1º de ESO que acuden a la reunión inicial de curso está por debajo del nivel conforme.	Cerrada	18/12/20
17.	NC	18/12/2020	El porcentaje de familias de 3º de ESO que acuden a la reunión inicial de curso está por debajo del nivel conforme.	Cerrada	18/12/20
18.	NC	18/12/2020	El porcentaje de la media de familias de 1º de FPB que acuden a la reunión inicial de curso está por debajo del nivel conforme.	Cerrada	18/12/20
19.	NC	18/12/2020	El porcentaje de familias de 1º de FPB que acuden a la reunión inicial de curso está por debajo del nivel conforme.	Cerrada	18/12/20
20.	NC	18/12/2020	El porcentaje de familias de 2º de FPB que acuden a la reunión inicial de curso está por debajo del nivel conforme.	Cerrada	18/12/20
21.	NC	18/12/2020	El porcentaje medio de familias de CFGM que acuden a la reunión inicial de curso está por debajo del nivel conforme.	Cerrada	18/12/20
22.	NC	18/12/2020	El porcentaje de familias de 1º de CFGM que acuden a la reunión inicial de curso está por debajo del nivel conforme.	Cerrada	18/12/20
23.	NC	18/12/2020	El porcentaje medio de familias de CFGS que acuden a la reunión inicial de curso está por debajo del nivel conforme.	Cerrada	18/12/20
24.	NC	18/12/2020	El porcentaje de familias de 1º de CFGS que acuden a la reunión inicial de curso está por debajo del nivel conforme.	Cerrada	18/12/20
25.	NC	14/12/2020	El número de alumnos sancionados con faltas leves en segundo ciclo de E. Primaria está por encima del nivel conforme.	Cerrada	30/06/21
26.	NC	18/12/2020	El número de alumnos sancionados con faltas graves en 3º ESO está por encima del nivel conforme.	Cerrada	30/06/21
27.	NC	18/12/2020	El porcentaje de padres de 1º ESO que tienen, al menos, una entrevista anual con el tutor está por debajo del nivel conforme	Cerrada	30/06/21
28.	NC	18/12/2020	Porcentaje de padres de 1º Bto que tienen, al menos, una entrevista anual con el tutor está por debajo del nivel conforme	Cerrada	30/06/21

29.	NC	18/12/2020	El porcentaje medio de alumnos de FPB que tienen, al menos, una entrevista anual con el tutor está por debajo del nivel conforme	Cerrada	22/02/21
30.	NC	18/12/2020	El porcentaje de alumnos de 1ºFPB que tienen, al menos, una entrevista anual con el tutor está por debajo del nivel conforme	Cerrada	22/02/21
31.	NC	18/12/2020	El porcentaje medio de seguimiento de la programación de aula (% realizada sobre la programada) de FPB está por debajo del nivel conforme	Cerrada	30/06/21
32.	NC	18/12/2020	El porcentaje de seguimiento de la programación de aula (% realizada sobre la programada) de 1º de FPB está por debajo del nivel conforme	Cerrada	30/06/21
33.	NC	18/12/2020	El porcentaje de seguimiento de la programación de aula (% realizada sobre la programada) de 2º de FPB está por debajo del nivel conforme	Cerrada	30/06/21
34.	NC	18/12/2020	El porcentaje medio de seguimiento de la programación de aula (% realizada sobre la programada) de CFGM está por debajo del nivel conforme	Cerrada	30/06/21
35.	NC	18/12/2020	El porcentaje de seguimiento de la programación de aula (% realizada sobre la programada) de 1º CFGM está por debajo del nivel conforme	Cerrada	30/06/21
36.	NC	18/12/2020	El porcentaje de seguimiento de la programación de aula (% realizada sobre la programada) de 2º CFGM está por debajo del nivel conforme	Cerrada	22/02/21
37.	R	02/03/2021	Baja calidad servicio comedor	Cerrada	4/03/21
38.	NCAI	26/02/2021	No se ha podido evidenciar la existencia de la evaluación trimestral del cumplimiento de la programación (ESO)	Cerrada	30/04/21
39.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos que aprueban todo en infantil no alcanza el nivel conforme	Cerrada	24/04/21
40.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos que aprueban todo en 5º primaria no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
41.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos que aprueban todo en 6º primaria no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
42.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos que aprueban todo en 1º ESO no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
43.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos que aprueban todo en 3º ESO no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
44.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos que aprueban todo en 2º FPB no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
45.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos que aprueban todo en la media de CFGM no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
46.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos con más de tres suspensos en 2º primaria no alcanza el nivel conforme	Cerrada	24/04/21
47.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos con más de tres suspensos en 3º primaria no alcanza el nivel conforme	Cerrada	24/04/21
48.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos con más de tres suspensos en 1º ESO no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
49.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos con más de tres suspensos en 4º ESO no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
50.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos con más de tres suspensos en Media de FPB no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
51.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos con más de tres suspensos en 2 FPB no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21

52.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos con más de tres suspensos en 2º CFGM no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
53.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos con más de tres suspensos en la media de CFGS no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
54.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos sancionados con faltas leves en 3º ESO no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
55.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos sancionados con faltas graves en 3º ciclo E Primaria no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/04/21
56.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos sancionados con faltas graves en 1º ESO no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
57.	NC	9/04/2021	El porcentaje de alumnos sancionados con faltas graves en 2 FPB no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
58.	NC	9/04/2021	Porcentaje de mis alumnos en 3º ESO que una vez sancionados con falta grave repiten una nueva sanción no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
59.	NC	9/04/2021	Porcentaje de padres que tienen, al menos, una entrevista anual con el tutor en las distintas etapas no alcanza el nivel conforme	Cerrada	24/04/21
60.	NC	9/04/2021	Porcentaje de alumnos que tienen, al menos, una tutoría individual con el tutor en infantil no alcanza el nivel conforme	Cerrada	24/04/21
61.	NC	9/04/2021	Porcentaje de alumnos que tienen, al menos, una tutoría individual con el tutor en 1º ESO no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
62.	NC	9/04/2021	Porcentaje de alumnos que tienen, al menos, una tutoría individual con el tutor en 3º ESO no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
63.	NC	9/04/2021	Porcentaje de alumnos que tienen, al menos, una tutoría individual con el tutor en 1º BTO no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
64.	NC	9/04/2021	Porcentaje de alumnos que tienen, al menos, una tutoría individual con el tutor en 2º BTO no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
65.	NC	9/04/2021	Porcentaje de alumnos que tienen, al menos, una tutoría individual con el tutor en media CFGM no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
66.	NC	9/04/2021	Porcentaje de alumnos que tienen, al menos, una tutoría individual con el tutor en 1º CFGM no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
67.	NC	9/04/2021	% de alumnos que superan objetivos de entre los que reciben medidas en el 1 ciclo ESO	Cerrada	30/06/21
68.	R	23/04/2021	Queja de una familia de 3º de la ESO diciendo que en los exámenes se copia a través del móvil	Cerrada	30/06/21
69.	S	21/05/2021	Agradecimiento de una madre de E. Infantil por el trabajo desempeñado por la tutora.	Cerrada	26/05/2021
70.	NC	30/06/2021	El porcentaje de alumnos con más de tres suspensos en 1º BACH no alcanza el nivel conforme	Cerrada	30/06/21
71.	NC	30/06/2021	El porcentaje de alumnos que titulan en 1º ESO está por debajo del valor conforme	Cerrada	30/06/21
72.	NC	30/06/2021	El porcentaje de alumnos que titulan en 2º ESO está por debajo del valor conforme	Cerrada	30/06/21
73.	NC	30/06/2021	El porcentaje de alumnos que titulan en 3º ESO está por debajo del valor conforme	Cerrada	30/06/21
74.	NC	30/06/2021	El porcentaje de alumnos que titulan en 4º ESO está por debajo del valor conforme	Cerrada	30/06/21

75.	NC	30/06/2021	El porcentaje de alumnos que titulan en 1º BACH está por debajo del valor conforme	Cerrada	30/06/21
76.	NC	30/06/2021	El porcentaje de alumnos que titulan en 2º FPB está por debajo del valor conforme	Cerrada	30/06/21
77.	NC	30/06/2021	El porcentaje de alumnos que titulan en 2º GM está por debajo del valor conforme	Cerrada	30/06/21
78.	NC	30/06/2021	FAMILIAS QUE PAGAN APORTACIÓN VOLUNTARIA en E. PRIMARIA	Cerrada	30/06/21
79.	NC	30/06/2021	FAMILIAS QUE PAGAN APORTACIÓN VOLUNTARIA en ESO	Cerrada	30/06/21
80.	NC	30/06/2021	% DE DEMANDAS SOBRE PLAZAS en 3 años	Cerrada	30/06/21
81.	NC	30/06/2021	% DE DEMANDAS SOBRE PLAZAS en 1º FPB	Cerrada	30/06/21
82.	NC	30/06/2021	% DE DEMANDAS SOBRE PLAZAS en 1º CFGS	Cerrada	30/06/21
83.	NC	30/06/2021	% Número de alumnos sancionados de mi tutoría con faltas leves en 2º FPB	Cerrada	30/06/21
84.	NC	30/06/2021	Seguimiento de la programación de aula en 3º ESO (% realizada sobre la programada)	Cerrada	30/06/21

Analizando de forma individual cada tipo de incidencia, se observan los siguientes resultados:

➢ **SUGERENCIAS:**

Nº de sugerencias registradas	Nº de Sugerencias Resueltas		Nº de Sugerencias pendientes de resolución	
2	2	100%	0	0%

Durante el curso 20-21 se han recibido únicamente 2 sugerencias, la 1ª para comentar un desajuste de horarios, que fue resuelto de forma satisfactoria, y la segunda para felicitar la labor realizada por una tutora de infantil. Esta segunda no cabe tratarla como una sugerencia al uso, pero la anterior se estudió y analizó su viabilidad dentro del Grupo Coordinador de Calidad, en colaboración con las personas directamente implicadas, dándose una respuesta adecuada.

Se considera un punto fuerte la accesibilidad de las familias a los responsables del colegio, por medio del buzón de sugerencias, con ánimo de fomentar su participación y aportación en todo aquello que pueda ayudar a mejorar este Centro que es de todos.

➢ **RECLAMACIONES:**

Nº de reclamaciones registradas	Nº de Reclamaciones Resueltas		Nº de Reclamaciones pendientes de resolución	
2	2	100%	0	0%

Solamente dos Reclamaciones en este curso 20-21, una acerca de la calidad del comedor, y la segunda para denunciar que en 3º ESO los alumnos se copiaban en los exámenes a través de los móviles.

Esto supone una disminución drástica frente a número de Reclamaciones del año anterior, lo cual puede ser debido a una mejora en la gestión, o a que en época de pandemia las familias son más reacias a acercarse a dejar sus comentarios en el buzón de sugerencias.

De todas formas, a pesar de ser pocas, se han tratado siempre con diligencia, dándole solución al 100%, es decir, a las dos reclamaciones.

El hecho de cerrar todas las reclamaciones recibidas tras darle el tratamiento oportuno (con las correspondientes acciones correctivas que se han creído adecuadas para cada caso) se valora como muy positivo por parte de la dirección, siendo un elemento de mejora muy importante dentro del funcionamiento del colegio.

➢ **NO CONFORMIDADES:**

Nº de No Conformidades registradas	Nº de No Conformidades Resueltas		Nº de No Conformidades pendientes de resolución	
79	79	100%	0	0%

Se han resuelto el 100% de las No Conformidades registradas, que surgen del no cumplimiento de los niveles conformes establecidos por el propio colegio en el Plan de Seguimiento y Medición (PSM).

El número tan elevado de NC registradas se debe a que este curso, los valores conformes se han visto modificados en base a un nuevo criterio marcado desde la provincia, donde se consideran los tres últimos años para calcular ese valor conforme. Hay muchos parámetros que se han visto afectados, provocándose un aumento de la ausencia de cumplimiento, y por ende, de No Conformidades. A pesar de ello, se ha cumplido en la mayoría de los casos, en ocasiones al final del curso, recuperando los valores negativos que salían al principio, y en aquellos en los que no se ha alcanzado el nivel conforme, se han analizado las causas, e implementado las acciones correctivas necesarias por cada una de las No Conformidades con ánimo de evitar en lo posible su repetición.

➢ **NO CONFORMIDADES DE AUDITORÍA INTERNA:**

Nº de No Conformidades de Auditoría Interna registradas	Nº de No Conformidades de Auditoría Interna Resueltas		Nº de No Conformidades de Auditoría Interna pendientes de resolución	
1	1	100%	0	0%

Durante la Auditoría Interna realizada en el Colegio, se registró 1 desviación reflejada como Conformidad, consistente en la imposibilidad de evidenciar la existencia de la evaluación trimestral para el cumplimiento de la programación.

Esta NC se ha analizado por parte de los actores implicados, procurando aplicar los medios que impidan que se vuelva a repetir en un futuro, si bien en este caso era de sencilla solución, pues sí que se realiza ese seguimiento del cumplimiento de la programación en la etapa de ESO, peso simplemente ese caso puntual no se localizaba dicha acta. Así pues, la solución pasa por seguir haciendo esas revisiones, pero poner más atención, y los medios de control necesario, para que no se vuelva a obviar la evidencia de que se ha hecho, por ejemplo, en el acta de la reunión.

2.3.5 Resultados de seguimiento y medición

El Colegio registra una serie de indicadores que permiten conocer de forma objetiva el funcionamiento y la marcha general del Colegio, deteniéndose en el análisis de algunos aspectos concretos que se desean conocer más en detalle.

Estos datos se registran en el Plan de Seguimiento y Medición, del que se guarda un registro histórico (desde el curso 2009/2010) gracias a la apuesta por la calidad que el Colegio lleva realizando desde hace muchos años. Se muestran en las gráficas los 5 cursos anteriores (desde el 2016/17, hasta el 2020/21), pues se considera que son suficientes para poder analizar las tendencias.

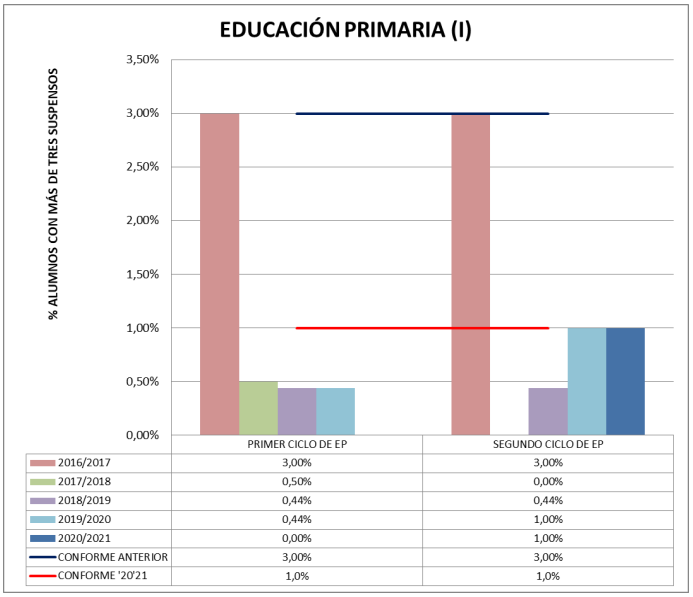
Este último curso debido a las medidas de seguridad impuestas para evitar la propagación del virus COVID, se optó por diversas opciones, dadas las diferentes realidades que tiene el colegio, y dependiendo del nivel educativo. Por ejemplo, en algunos casos se han desdoblado las aulas, aumentando el número de éstas para disminuir la ratio de alumnos/aula, y poder así mantener las distancias, en otros se ha

optado por la semipresencialidad en las aulas, dividiéndose las clases en la mayoría de los casos en dos grupos, que han estado asistiendo de forma alterna. Se han creado, y por último además de los grupos burbuja en niveles inferiores, se ha permitido en otros casos la asistencia del 100% cuando las dimensiones del aula lo permitían. Cuando no se ha estado en el Centro de forma presencial, se han podido seguir las clases a distancia de forma online, gracias a las diferentes herramientas que se han habilitado para ello.

Teniendo en cuenta esta situación, que ha sido excepcional, se muestran los resultados y tendencias de los indicadores relativos a la medición objetiva. Debe tenerse en cuenta además que este curso 20-21 se solicitó que los valores conforme fueran la media de los años anteriores, lo cual ha ajustado mucho los valores, y por ello en las gráficas se muestra ese cambio, reflejándose cuando procede el valor conforme anterior, y el vigente durante el curso 20-21, para apreciar la diferencia.

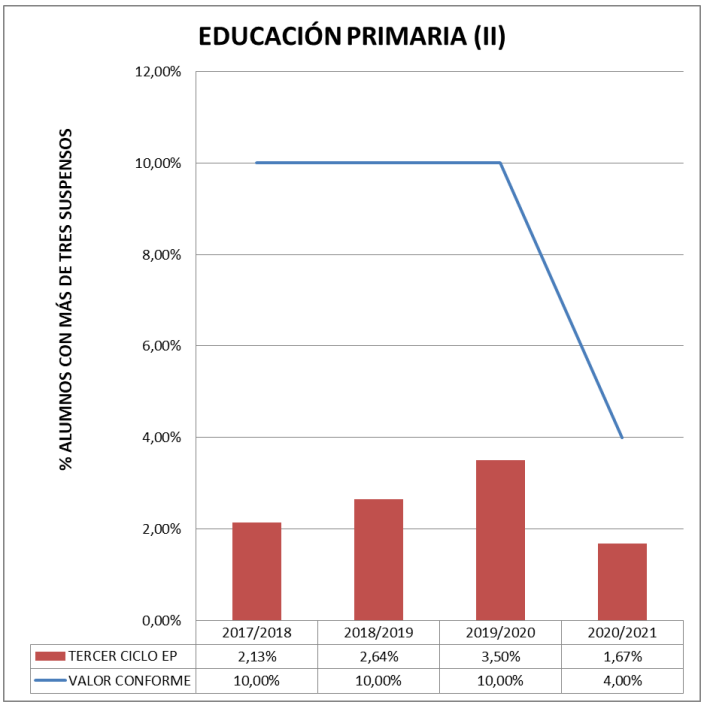
Dentro del área de **ACCIÓN DOCENTE**:

❖ *% Alumnos con más de tres suspensos*



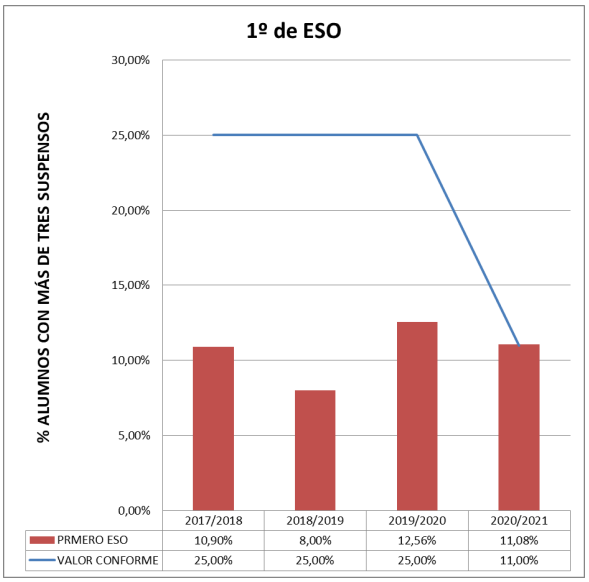
	PRIMER CICLO DE EP	SEGUNDO CICLO DE EP
2016/2017	3,00%	3,00%
2017/2018	0,50%	0,00%
2018/2019	0,44%	0,44%
2019/2020	0,44%	1,00%
2020/2021	0,00%	1,00%
CONFORME ANTERIOR	3,00%	3,00%
CONFORME '20'21	1,0%	1,0%

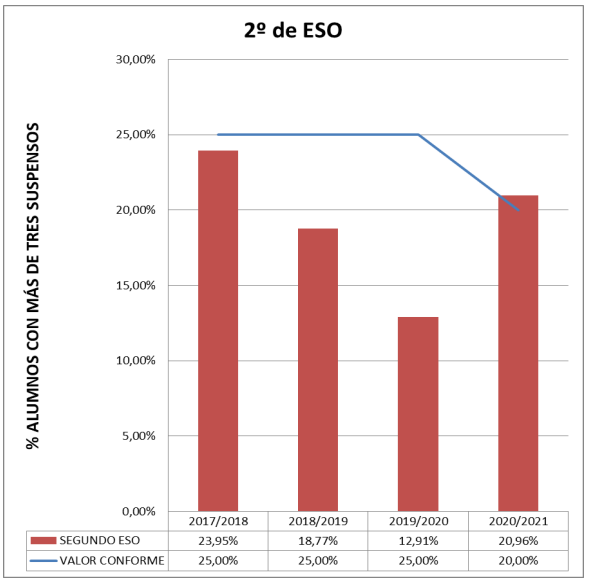
Se ha bajado el valor conforme del 3% al 1%, si bien se sigue estando por debajo en Educación Infantil, lo cual es lógico para estos niveles educativos, 1er y 2º ciclo de Educación Primaria.

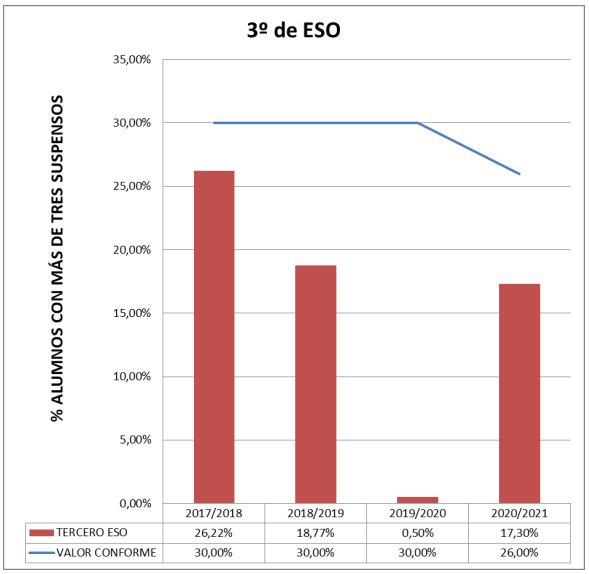


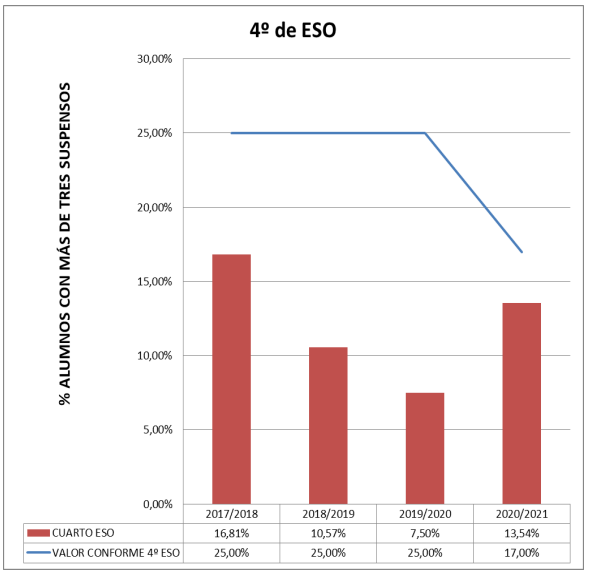
En el 3er Ciclo de Educación Primaria se obtienen también resultados muy bajos, y por debajo siempre del Nivel Conforme, a pesar de haberse reducido para este curso 20/21.

Se aprecia en la gráfica que se ha roto la tendencia alcista de los cursos anteriores, estando el valor de este año por debajo de los tres anteriores. Esto ha sido debido a los desdobles de aulas mediante el incremento de profesores “Covid” en primaria



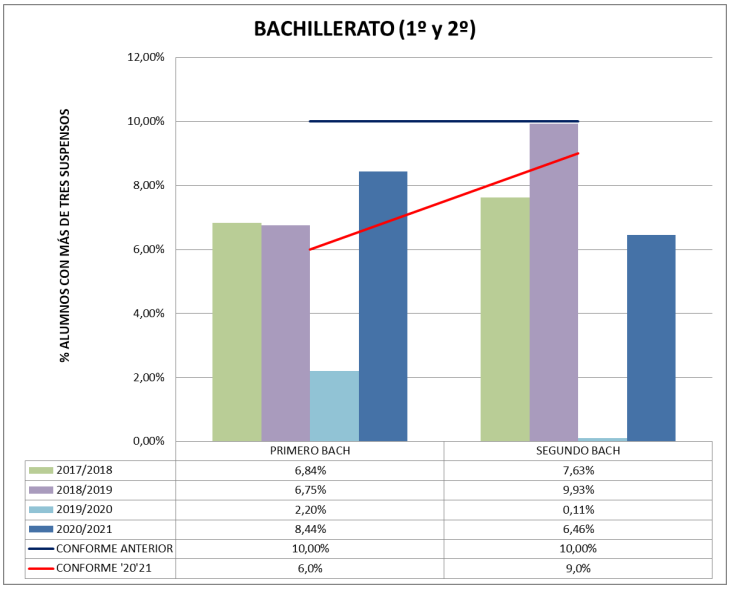






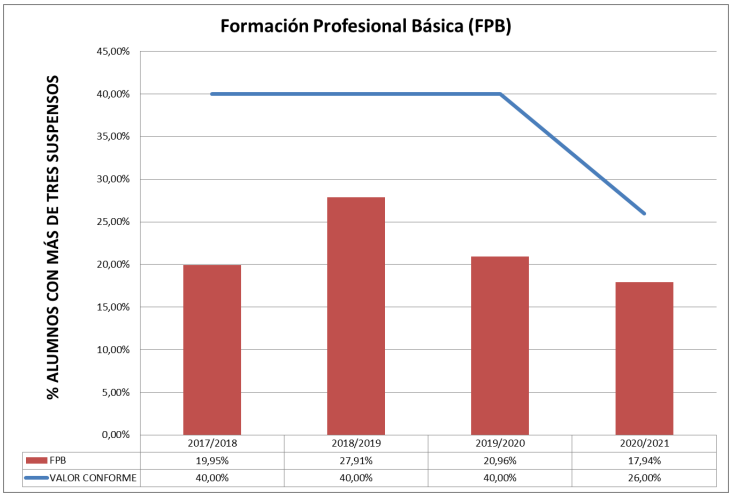
Se aprecia en las gráficas, que el curso 2019-2020 supuso un punto de inflexión, pues prácticamente el último trimestre de ese curso coincidió con el inicio de la pandemia, y muchos alumnos se vieron afectados anímicamente, y la Comunidad tomó la decisión de intentar no suspender a los alumnos, dada la situación. Esto provocó que el número de alumnos con más de 3 suspensos disminuyera notablemente. Pero durante este curso 2020-21, si bien se ha vivido con la pandemia, se han puesto todas las medidas necesarias para desarrollar el curso con la mayor normalidad posible, por lo que el número de alumnos con más de 3 suspensos vuelve a retomar valores

normales, más similares a años anteriores, si bien hemos de hacer notar que siguen siendo bajos, lo que indica que las técnicas utilizadas para dar las clases online, y hacer el seguimiento de los alumno que han acudido de forma semipresencial, ha dado buenos frutos.



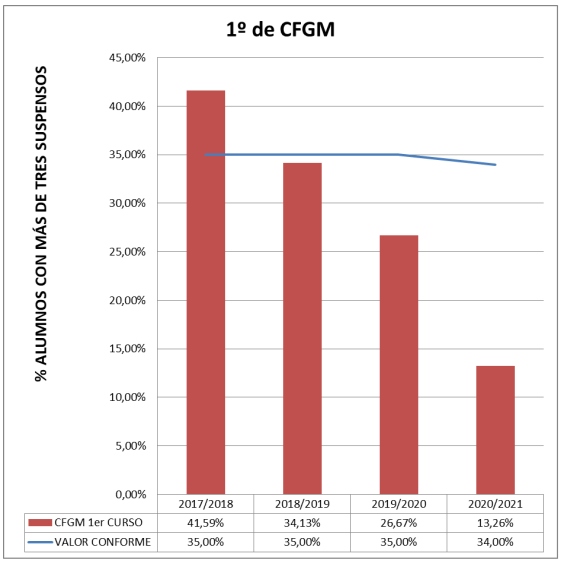
	PRIMERO BACH	SEGUNDO BACH
2017/2018	6,84%	7,63%
2018/2019	6,75%	9,93%
2019/2020	2,20%	0,11%
2020/2021	8,44%	6,46%
CONFORME ANTERIOR	10,00%	10,00%
CONFORME '20'21	6,0%	9,0%

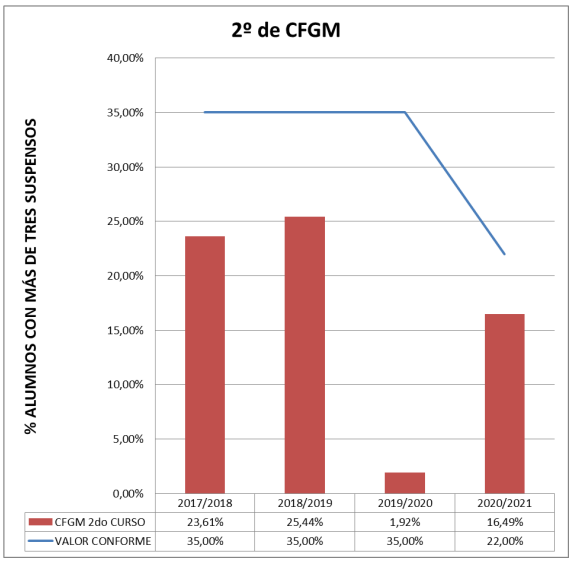
De nuevo se puede observar la irregularidad en las gráficas provocada por los datos del curso 2019-20, cuando comenzó la pandemia. Si nos fijamos únicamente en los resultados del curso pasado, vemos que ha subido ligeramente el porcentaje de alumnos con más de tres suspensons en 1º de Bachillerato, mientras que se ha reducido en 2º. Con los nuevos valores conformes estaríamos fuera de rango en 1º, por lo que hay que seguir trabajando para mejorar los resultados, y se espera que en los cursos venideros se consiga convivir con mayor normalidad con el Covid, y que éste y la situación que provoca no influya en los resultados.



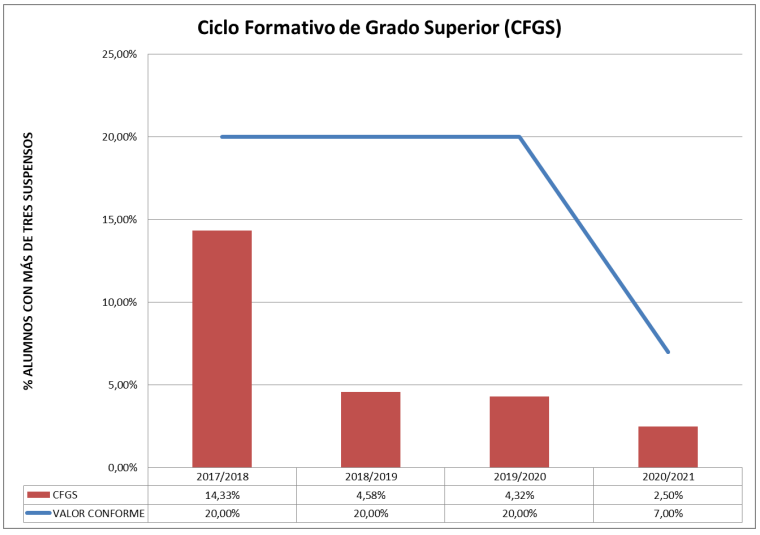
	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
FPB	19,95%	27,91%	20,96%	17,94%
VALOR CONFORME	40,00%	40,00%	40,00%	26,00%

En esta gráfica de Formación Profesional Básica se representa la media de los dos cursos de FPB, tanto 1º como 2º, y se puede apreciar que se confirma una tendencia a la baja, pues es el tercer año consecutivo con valores menores que el año anterior. A pesar de haberse bajado también el valor conforme, se sigue cumpliendo con los valores esperados.



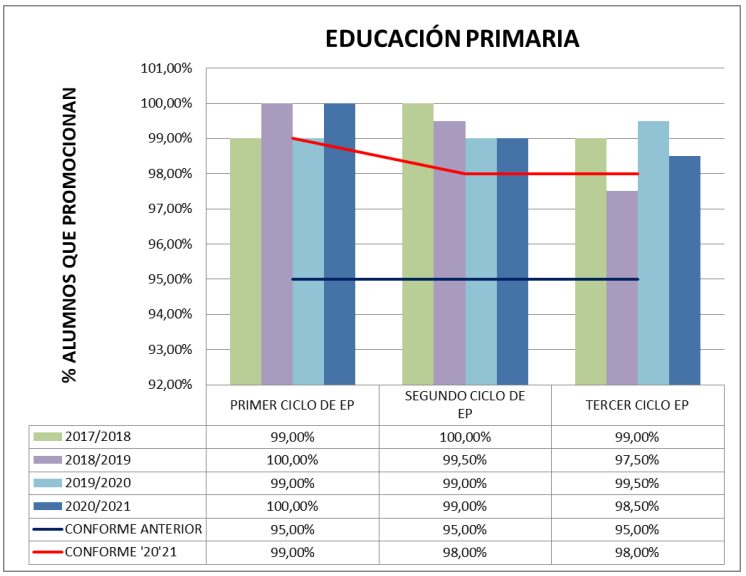


Se mantiene igual que en FPB una tendencia descendente, considerando el curso 19-20 de 2º de CFGM como una excepción a la regla, pues el número de alumnos con menos más de 3 suspensos fue excepcionalmente bajo.
La idea es seguir aplicando metodologías que atrapen la atención de los alumnos, y conseguir por parte de estos una mayor implicación en sus estudios.



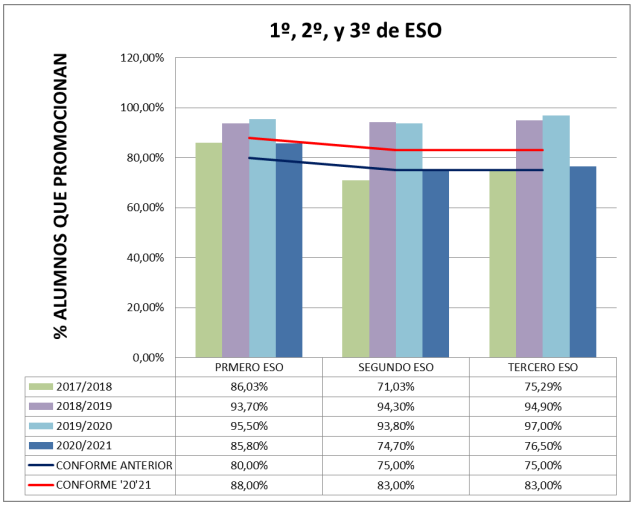
Se mantiene la tendencia descendente con valores por debajo del 5%, que evidentemente indican que hay muchos alumnos que superan el Ciclo, y especialmente en los últimos años, que se quedan colocados en la empresa donde realizan las prácticas.

❖ *% Alumnos que promocionan*

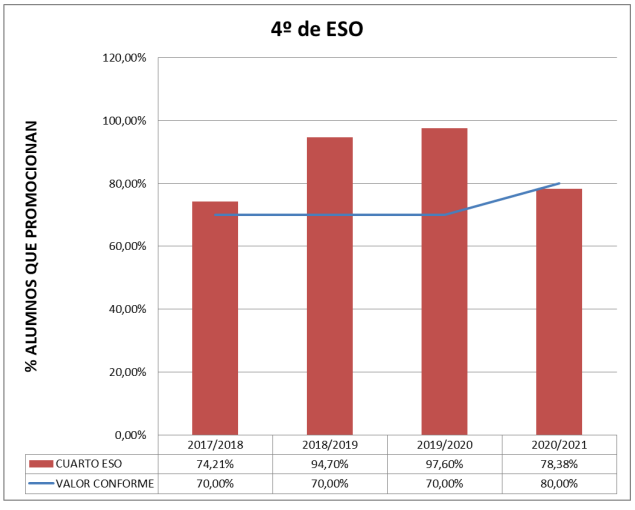


	PRIMER CICLO DE EP	SEGUNDO CICLO DE EP	TERCER CICLO EP
2017/2018	99,00%	100,00%	99,00%
2018/2019	100,00%	99,50%	97,50%
2019/2020	99,00%	99,00%	99,50%
2020/2021	100,00%	99,00%	98,50%
CONFORME ANTERIOR	95,00%	95,00%	95,00%
CONFORME '20'21	99,00%	98,00%	98,00%

Como es de esperar en estos niveles, se mantienen valores muy altos de alumnos que promocionan, siempre por encima del 98%, por lo que la tendencia descendente que se aprecia en 2º Ciclo (baja medio punto porcentual cada año) no es significativa, si bien se mantendrá una vigilancia sobre este apartado, por si continuara descendiendo

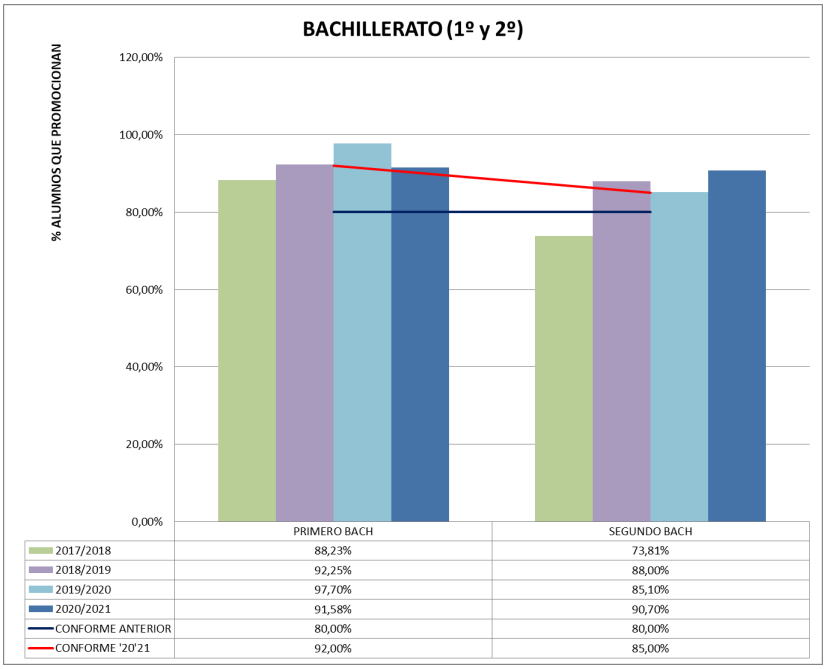


	PRIMERO ESO	SEGUNDO ESO	TERCERO ESO
2017/2018	86,03%	71,03%	75,29%
2018/2019	93,70%	94,30%	94,90%
2019/2020	95,50%	93,80%	97,00%
2020/2021	85,80%	74,70%	76,50%
CONFORME ANTERIOR	80,00%	75,00%	75,00%
CONFORME '20'21	88,00%	83,00%	83,00%



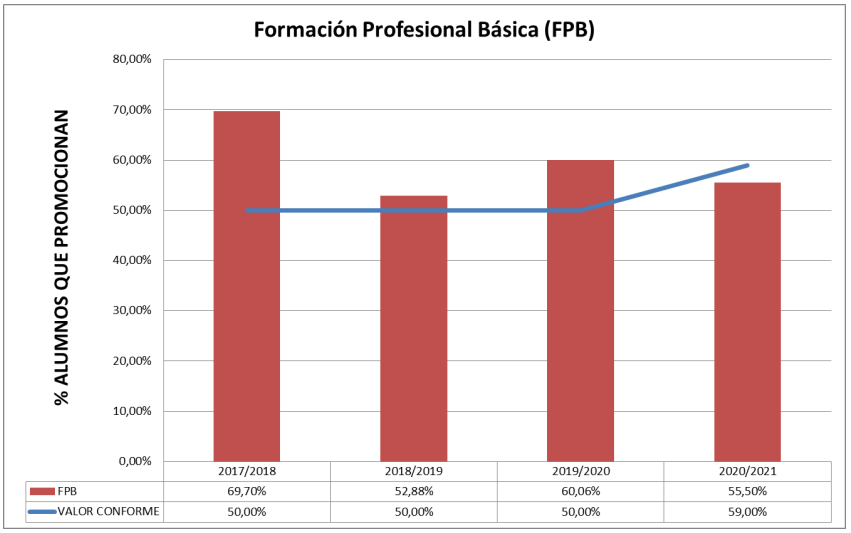
	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
CUARTO ESO	74,21%	94,70%	97,60%	78,38%
VALOR CONFORME	70,00%	70,00%	70,00%	80,00%

Este curso, desde 1º hasta 4º, ha disminuido el porcentaje de alumnos que promocionan, rompiéndose la tendencia ascendente de los últimos años. Entendemos que la situación provocada por la pandemia puede haber motivado esta situación, y se podrá comprobar si ese es el motivo excepcional, en cuanto se recupere la normalidad en las clases y en la sociedad.



	PRIMERO BACH	SEGUNDO BACH
2017/2018	88,23%	73,81%
2018/2019	92,25%	88,00%
2019/2020	97,70%	85,10%
2020/2021	91,58%	90,70%
CONFORME ANTERIOR	80,00%	80,00%
CONFORME '20'21	92,00%	85,00%

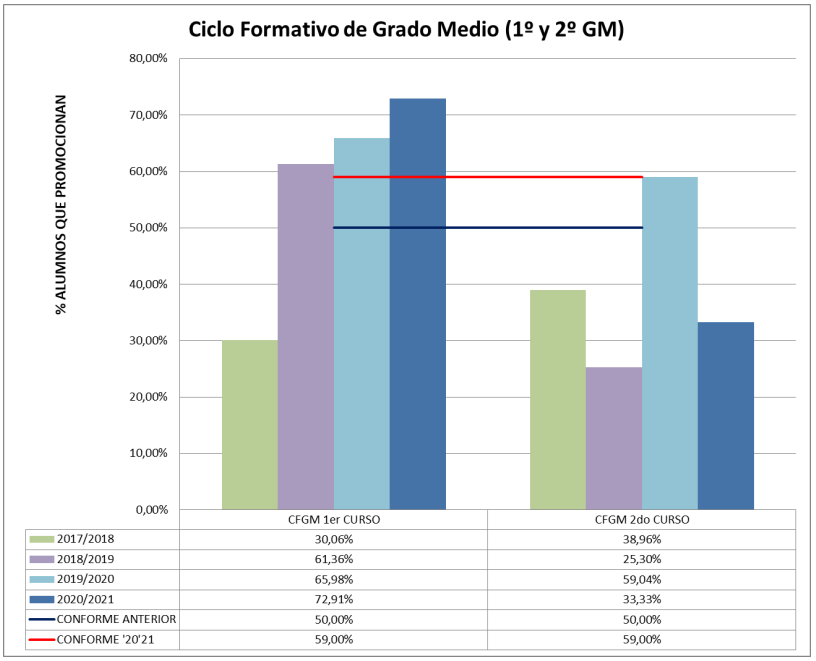
De nuevo se rompe la tendencia alcista de los últimos años en 1º Bachiller, rozándose por debajo el valor conforme, si bien sí que crece el número de alumnos que promocionan en 2º superándose el valor conforme incluso después de haberlo aumentado del 80% al 85% .



	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
FPB	69,70%	52,88%	60,06%	55,50%
VALOR CONFORME	50,00%	50,00%	50,00%	59,00%

Si bien se sigue manteniendo el porcentaje de alumnos que promocionan en FPB por encima del 50%, lo cual tiene un mérito

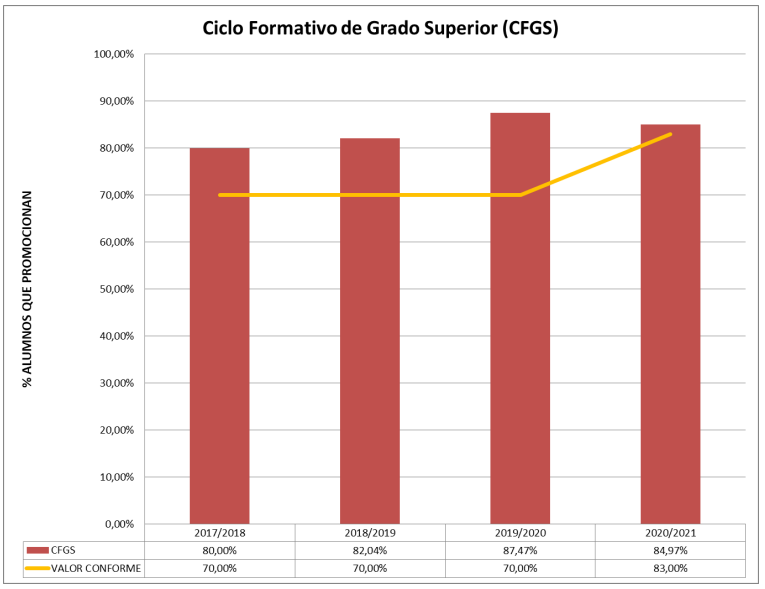
notable dado el perfil de estos estudiantes, sí es cierto que, aun siendo mayor que en el curso 2018-19 (el más bajo de la gráfica), está por debajo del valor conforme al haberse modificado dicho valor al alza, pasándose de un 50% a un 59%, que es muy elevado. El próximo año se regularizará este valor conforme, y se seguirá trabajando para el promocionen el mayor número posible de alumnos.



	CFGM 1er CURSO	CFGM 2do CURSO
2017/2018	30,06%	38,96%
2018/2019	61,36%	25,30%
2019/2020	65,98%	59,04%
2020/2021	72,91%	33,33%
CONFORME ANTERIOR	50,00%	50,00%
CONFORME '20'21	59,00%	59,00%

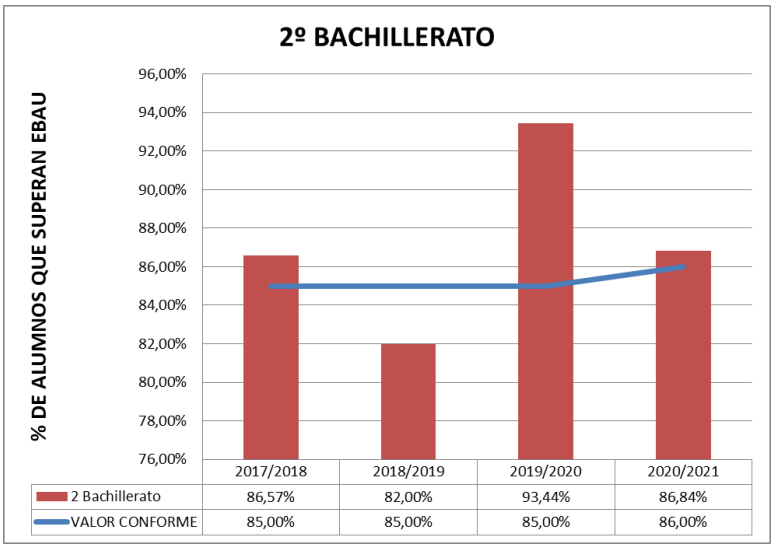
En 1º GM se aprecia una continuidad positiva creciente, fruto del trabajo de todos, aunque este curso 20-21 se ha notado una disminución notable en el número de alumnos que promocionan en 2º. Analizando más en detalle este factor, se comprueba que un elevado número de alumnos de 2º no le han otorgado la importancia que tienen a las prácticas online, pues la asistencia ha sido semipresencial. Al no entregar trabajos o tareas encomendados para hacer en casa los días que no se asistía a clase, ha habido muchos alumnos han suspendido la evaluación, aun a pesar de haber aprobado los exámenes. Una vez entregados los trabajos, se ha recuperado el curso, pero ya no se ha entrado en plazo para asistir a prácticas, que han debido dejarse para el curso siguiente (21-22), y que ha provocado que deban volver a matricularse, arrojándose por tanto esas cifras tan bajas en cuanto al número de alumnos que promocionan en 2º de GM

Se espera que este resultado sirva de acicate para las promociones siguientes, y se realicen las tareas encomendadas para evitar llegar a estas situaciones.



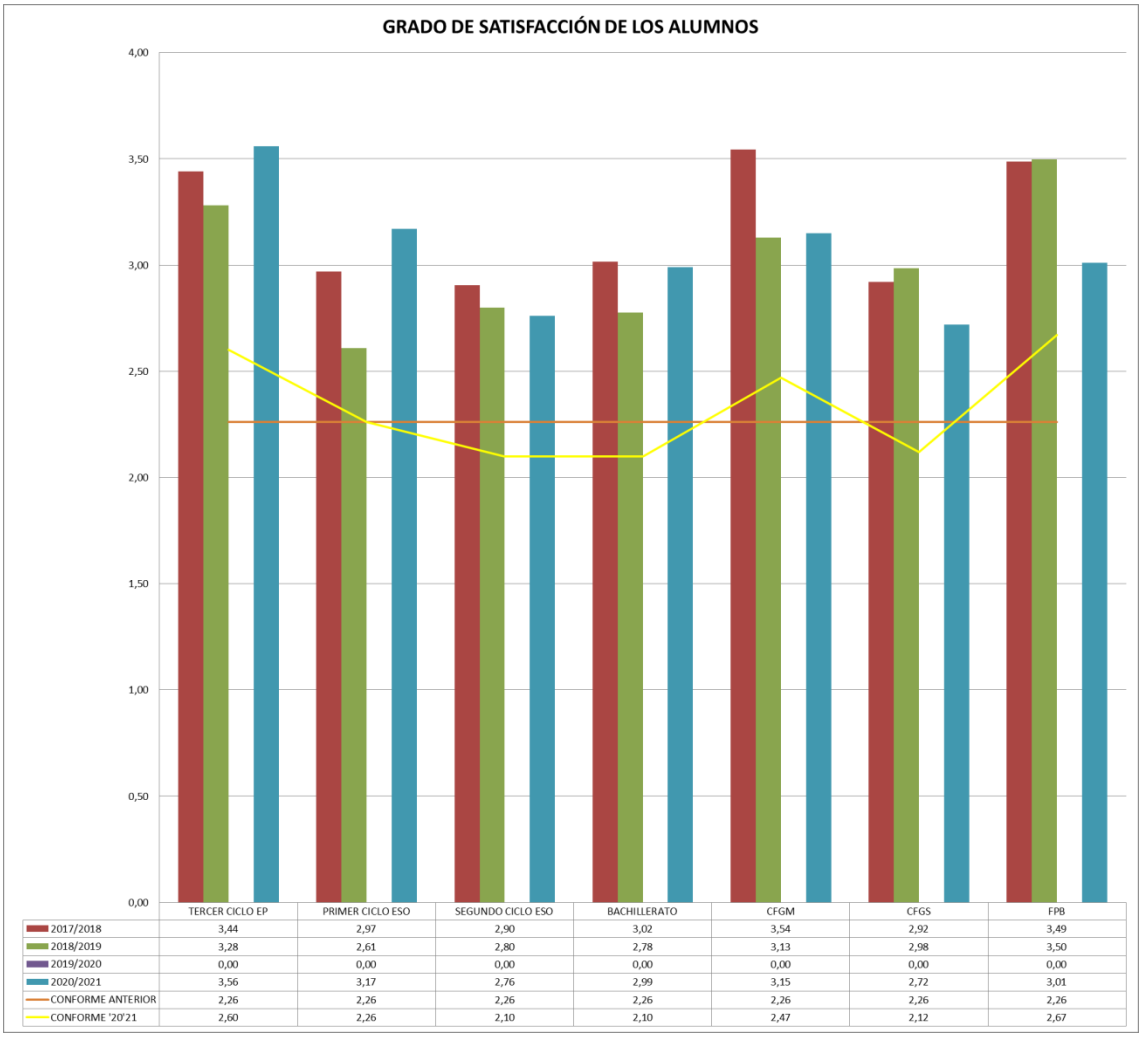
A pesar de haber bajado ligeramente respecto al curso pasado, el porcentaje de alumnos que promocionan se mantiene en valores altos por encima de los valores conformes (a pesar de haberse pasado este curso del 70% al 83%), y se espera que continúe así.

❖ *% Alumnos que superan la EBAU*



Tras un resultado muy positivo el año pasado, quizá también impulsado por las instrucciones dadas a consecuencia del COVID, se vuelve este año a valores típicos por encima del 86%. Se seguirá trabajando para mejorar estos porcentajes.

❖ *% Satisfacción de alumnos con la Acción docente*



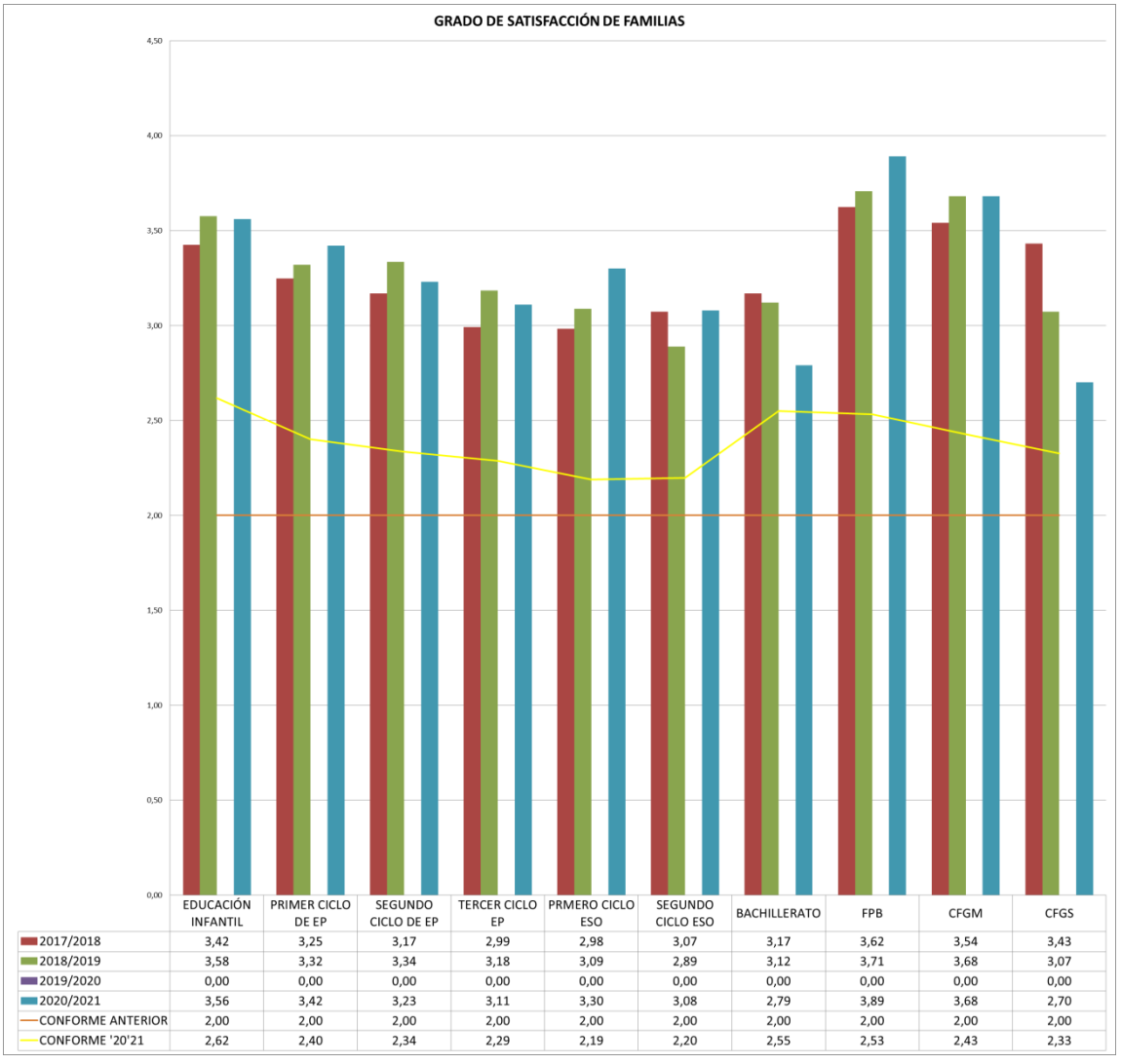
	TERCER CICLO EP	PRIMER CICLO ESO	SEGUNDO CICLO ESO	BACHILLERATO	CFGM	CFGS	FPB
2017/2018	3,44	2,97	2,90	3,02	3,54	2,92	3,49
2018/2019	3,28	2,61	2,80	2,78	3,13	2,98	3,50
2019/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020/2021	3,56	3,17	2,76	2,99	3,15	2,72	3,01
CONFORME ANTERIOR	2,26	2,26	2,26	2,26	2,26	2,26	2,26
CONFORME '20'21	2,60	2,26	2,10	2,10	2,47	2,12	2,67

Este es un indicador que no se recogió el año pasado a causa de la pandemia, de ahí el hueco en el curso 2019-20, pero se ha retomado este curso.

Se aprecia en la gráfica, en color amarillo, los nuevos valores conformes (procedentes de las medias de años anteriores) que siguen cumpliéndose en todos los casos, si bien podemos destacar que en los valores han mejorado en todos los cursos respecto al último curso donde se recogieron datos, salvo en 2º ciclo de ESO, GS y FPB, que son algo menores. En lo que corresponde a Formación Profesional esto puede ser debido a la disminución de las clases prácticas, al haber optado por la semipresencialidad como medida higiénica frente a la pandemia, pues la realización de prácticas en los talleres de FP es uno de los puntos fuertes de esta modalidad, que siempre se ha valorado muy positivamente, y al tener el 50% de clases presenciales, se ve

perjudicado.

❖ *% Satisfacción de familias la Acción docente*

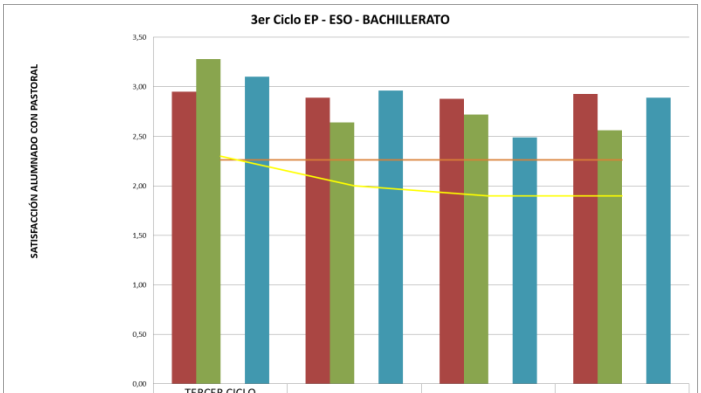


	EDUCACIÓN INFANTIL	PRIMER CICLO DE EP	SEGUNDO CICLO DE EP	TERCER CICLO EP	PRIMERO CICLO ESO	SEGUNDO CICLO ESO	BACHILLERATO	FPB	CFGM	CFGS
2017/2018	3,42	3,25	3,17	2,99	2,98	3,07	3,17	3,62	3,54	3,43
2018/2019	3,58	3,32	3,34	3,18	3,09	2,89	3,12	3,71	3,68	3,07
2019/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020/2021	3,56	3,42	3,23	3,11	3,30	3,08	2,79	3,89	3,68	2,70
CONFORME ANTERIOR	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
CONFORME '20'21	2,62	2,40	2,34	2,29	2,19	2,20	2,55	2,53	2,43	2,33

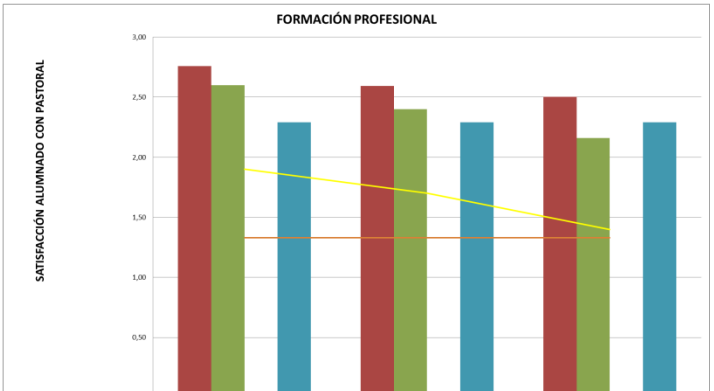
En este caso, el grado de satisfacción de las familias prácticamente se mantiene igual que en años anteriores, o es incluso mejor (1os ciclos de ESO y EP, y FPB), destacando FPB y GM por encima del resto, pero se aprecia un descenso más notable en Bachillerato y Grado Superior, que confiamos en que se va a recuperar pasado el año de pandemia.

En lo que concierne al área de **PASTORAL**:

❖ *% Satisfacción de alumnos con Pastoral*



	TERCER CICLO PRIMARIA	PRIMER CICLO ESO	SEGUNDO CICLO ESO	BACHILLERATO
2017/2018	2,95	2,89	2,88	2,93
2018/2019	3,28	2,64	2,72	2,56
2019/2020	0,00	0,00	0,00	0,00
2020/2021	3,1	2,96	2,49	2,89
CONFORME ANTERIOR	2,26	2,26	2,26	2,26
CONFORME '20'21	2,30	2,00	1,90	1,90

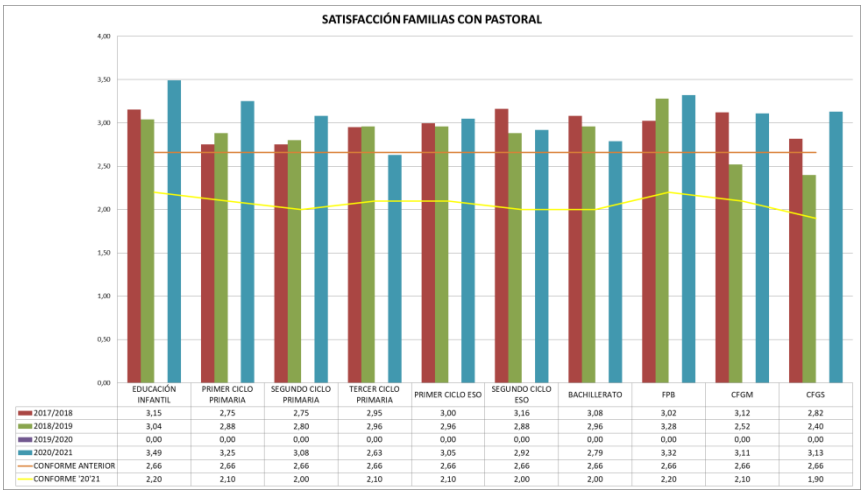


	FPB	CFGM	CFGS
2017/2018	2,76	2,59	2,50
2018/2019	2,60	2,40	2,16
2019/2020	0,00	0,00	0,00
2020/2021	2,29	2,29	2,29
CONFORME ANTERIOR	1,33	1,33	1,33
CONFORME '20'21	1,90	1,70	1,40

Son resultados por encima de los nuevos valores conforme, si bien se observa que existe margen de mejora. En Formación Profesional, salvo en Grado Superior, la satisfacción ha disminuido, quizá por alguno cambios realizados durante este año, pues algunas celebraciones parecen estar más pensadas para niños pequeños que para adolescentes y adultos que no tienen la costumbre de realizar este tipo de actos al provenir en su mayoría de otros centros.

También ha disminuido ligeramente en el tercer ciclo de primaria y en segundo ciclo de ESO, aunque ha aumentado en 1º ciclo de ESO y en Bachillerato

❖ *% Satisfacción de familias con Pastoral*

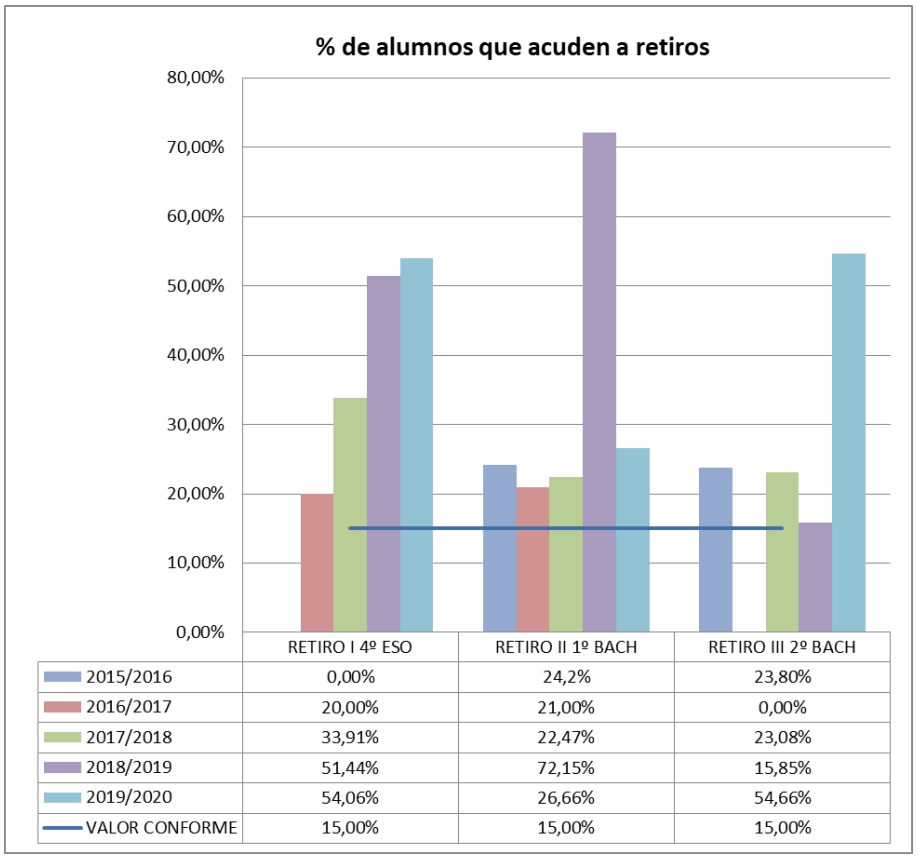


	EDUCACIÓN INFANTIL	PRIMER CICLO PRIMARIA	SEGUNDO CICLO PRIMARIA	TERCER CICLO PRIMARIA	PRIMER CICLO ESO	SEGUNDO CICLO ESO	BACHILLERATO	FPB	CFGM	CFGS
2017/2018	3,15	2,75	2,75	2,95	3,00	3,16	3,08	3,02	3,12	2,82
2018/2019	3,04	2,88	2,80	2,96	2,96	2,88	2,96	3,28	2,52	2,40
2019/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020/2021	3,49	3,25	3,08	2,63	3,05	2,92	2,79	3,32	3,11	3,13
CONFORME ANTERIOR	2,66	2,66	2,66	2,66	2,66	2,66	2,66	2,66	2,66	2,66
CONFORME '20'21	2,20	2,10	2,00	2,10	2,10	2,00	2,00	2,20	2,10	1,90

Se aprecia una subida del grado de satisfacción respecto a los valores de hace dos años (curso 2018-19) en todos los niveles salvo en dos, tercer ciclo de primaria, y Bachillerato. En este último, las familias en ocasiones están más preocupadas por dedicar todo el tiempo al estudio y preparación de la EBAU, y no valoran en su justa medida las actividades de pastoral, que por otra parte sí es apreciado con un alto grado de satisfacción por parte de los alumnos de bachillerato.

- *% Alumnos que acuden a retiros*

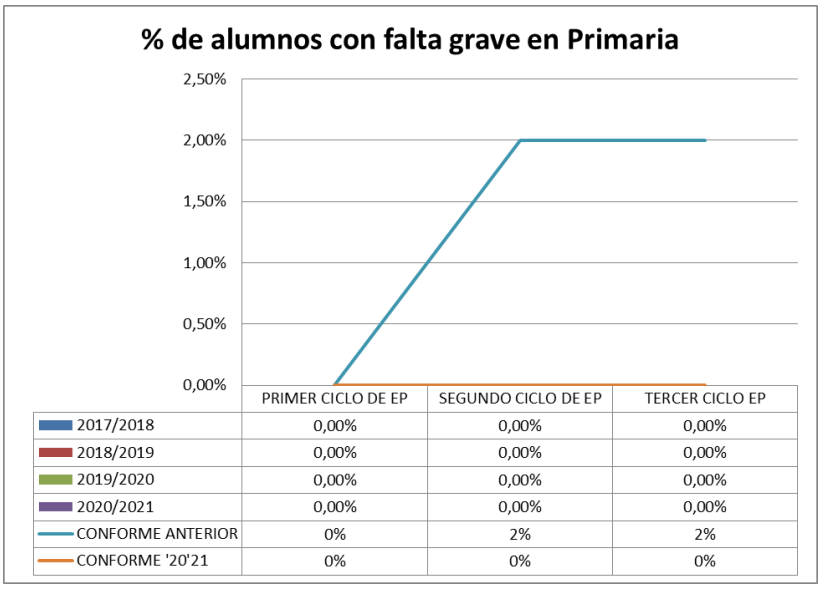
Debido a la pandemia no se han realizado Retiros, por lo que no se ha valorado este punto, dejándose para el curso que viene, y es una lástima porque se veía con claridad una línea ascendente en los últimos años, como se aprecia en la gráfica del año pasado.



	RETIRO I 4º ESO	RETIRO II 1º BACH	RETIRO III 2º BACH
2015/2016	0,00%	24,2%	23,80%
2016/2017	20,00%	21,00%	0,00%
2017/2018	33,91%	22,47%	23,08%
2018/2019	51,44%	72,15%	15,85%
2019/2020	54,06%	26,66%	54,66%
VALOR CONFORME	15,00%	15,00%	15,00%

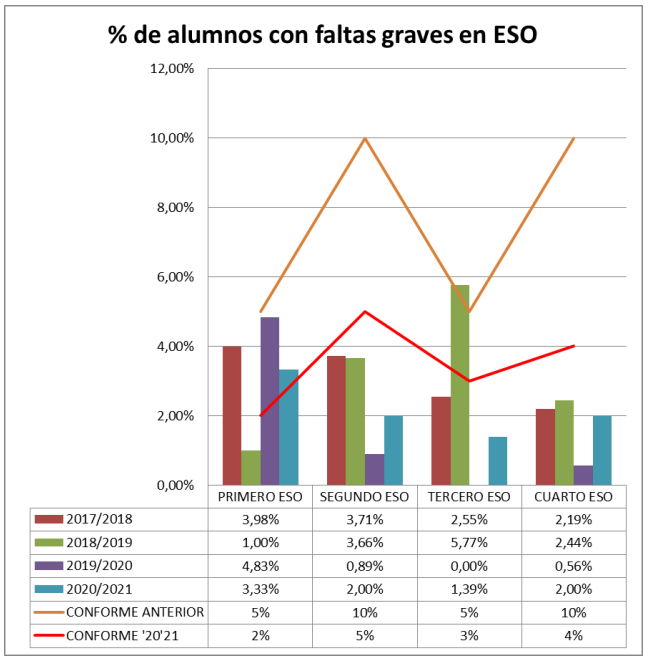
Dentro del área de los **INDICADORES DEL CENTRO**:

- *% Alumnos con faltas graves*



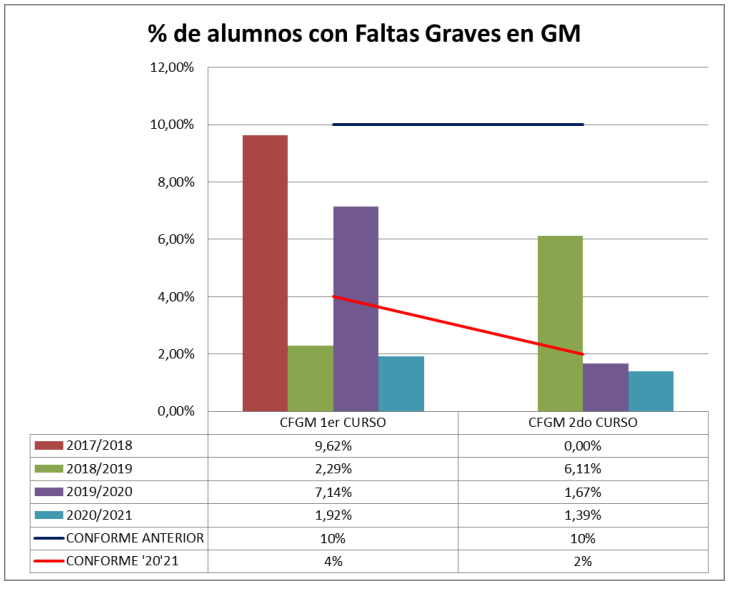
	PRIMER CICLO DE EP	SEGUNDO CICLO DE EP	TERCER CICLO EP
2017/2018	0,00%	0,00%	0,00%
2018/2019	0,00%	0,00%	0,00%
2019/2020	0,00%	0,00%	0,00%
2020/2021	0,00%	0,00%	0,00%
CONFORME ANTERIOR	0%	2%	2%
CONFORME '20'21	0%	0%	0%

Como es de esperar en estos Ciclos tempranos no se dan casos de Faltas Graves, salvo excepciones. Se ha bajado al 0% el valor conforme, lo cual quizá habría que revisar en vistas de que de surgir un caso, es excepcional, y se aplican las medidas necesarias según se indique en el Reglamento de Régimen Interno.



	PRIMERO ESO	SEGUNDO ESO	TERCERO ESO	CUARTO ESO
2017/2018	3,98%	3,71%	2,55%	2,19%
2018/2019	1,00%	3,66%	5,77%	2,44%
2019/2020	4,83%	0,89%	0,00%	0,56%
2020/2021	3,33%	2,00%	1,39%	2,00%
CONFORME ANTERIOR	5%	10%	5%	10%
CONFORME '20'21	2%	5%	3%	4%

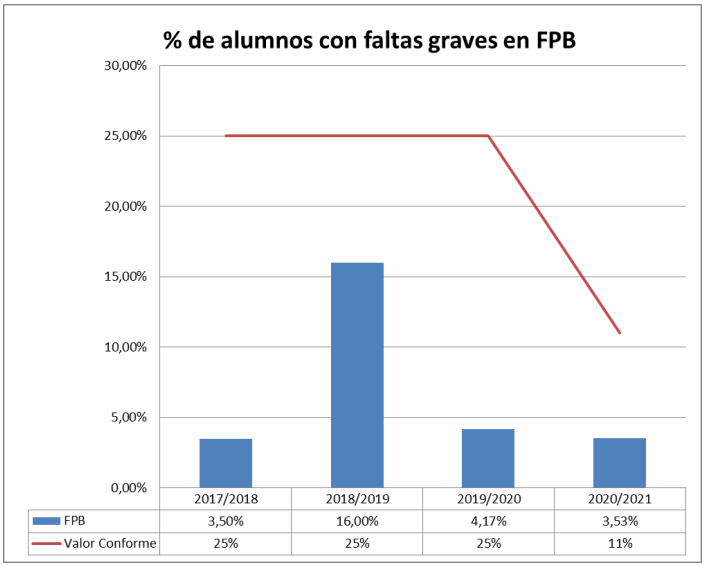
En la ESO sí que se tienen casos de faltas graves, si bien también son esporádicos. Como se aprecia en la gráfica se han reducido notablemente los porcentajes de valores conforme, si bien se sigue estando por debajo, con valores muy bajos.



	CFGM 1er CURSO	CFGM 2do CURSO
2017/2018	9,62%	0,00%
2018/2019	2,29%	6,11%
2019/2020	7,14%	1,67%
2020/2021	1,92%	1,39%
CONFORME ANTERIOR	10%	10%
CONFORME '20'21	4%	2%

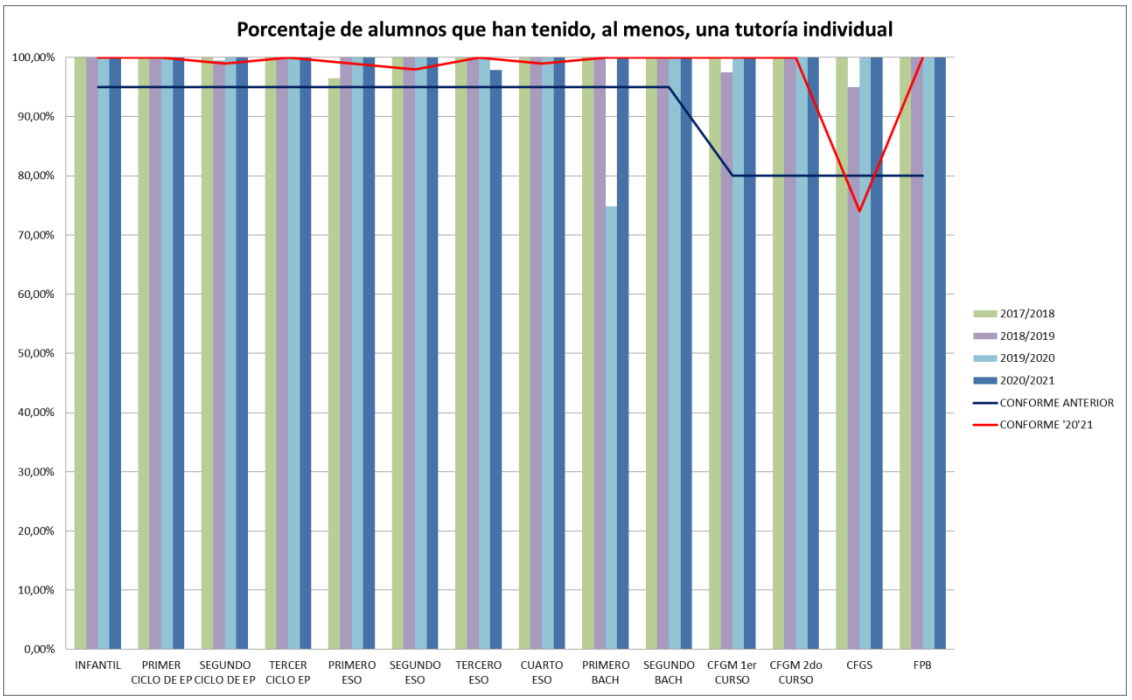
El haber estado en régimen de semipresencialidad, con las clases al 50%, manteniendo una distancia mínima de separación, evitando contactos y trabajos en grupo, sin duda ha ayudado a reducir el número de conflictos entre alumnos, los comportamientos disruptivos, y por tanto el número de faltas graves cometidas. Se cumplen los objetivos a pesar de haber fijado el valor conforme en un 2%, que es un valor muy

bajo.



Lo mismo que se comentaba en el párrafo anterior para GM es válido para FPB, pues de tener 20 alumnos en clase, se ha pasado a 10, gracias a las medidas de semipresencialidad impuestas para evitar la propagación y contagio del Covid. Esto hace que se reduzca el contacto entre alumnos, y por tanto aparecen menos roces, menos conflictos, y menos faltas graves, manteniéndose valores por debajo del 5%, lo cual es muy positivo en este perfil de alumnado, y habla bien de las disciplina en el Centro.

❖ *% Alumnos de tutorías con el tutor*



La pandemia ha acelerado el uso de herramientas digitales y de trabajo online con los alumnos, que si bien aleja de la cercanía física del profesor, permite la comunicación directa vía vídeollamada, chat, etc. con el alumno, con lo que elimina barreras físicas y temporales, y permite a los profesores hablar con los alumnos y celebrar las tutorías individuales en el momento más conveniente para ambos, sin necesidad de presencia física. Esto ha posibilitado que se alcance el 100% de tutorías individuales en prácticamente todos los grupos (con la excepción de 3º ESO, que a pesar de todo ha quedado rozando el 98%), a pesar de que algunos de ellos han estado viniendo a clase el 50% de los días

% Seguimiento programación

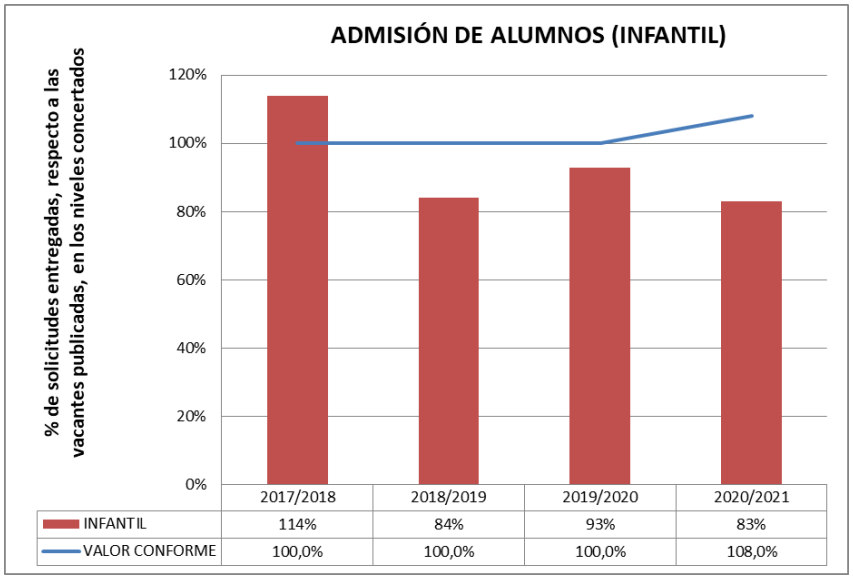


	INFANTIL	PRIMER CICLO DE EP	SEGUNDO CICLO DE EP	TERCER CICLO EP	PRIMERO ESO	SEGUNDO ESO	TERCERO ESO	CUARTO ESO	PRIMERO BACH	SEGUNDO BACH	CFGM 1er CURSO	CFGM 2do CURSO	CFGS	FPB
2017/2018	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	96,50%	99,29%	98,00%	98,00%	100,00%	100,00%	96,50%	96,25%	100,00%	98,00%
2018/2019	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	98,00%	98,80%	100,00%	97,50%	100,00%	100,00%	97,50%	96,75%	99,67%	98,33%
2019/2020	100,00%	90,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	95,25%	99,67%	95,84%
2020/2021	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	97,50%	100,00%	100,00%	100,00%	95,00%	95,07%	100,00%	95,87%
CONFORME ANTERIOR	95,00%	95,00%	95,00%	95,00%	95,00%	95,00%	95,00%	95,00%	95,00%	95,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%
CONFORME '20'21	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	97,00%	97,00%	98,00%	96,00%	100,00%	100,00%	95,00%	95,00%	95,00%	95,00%

Lo que ocurre con las tutorías, que las herramientas online permiten celebrarlas a pesar de la distancia, no se refleja en algunos casos en las programaciones, en especial en las de Formación Profesional, donde hay una gran componente de prácticas, que por el hecho de venir un día sí y un día no, ha visto dificultada su realización en el taller. Por ello, destacar que en los Infantil, Primaria, ESO y Bachillerato se ha dado toda la programación, aunque en algunos casos haya sido de forma adaptada, y en Formación Profesional (y de nuevo y como excepción en su grupo, en tercero de la ESO, que se ha quedado cerca del 98%), se ha seguido la programación al 95%. El profesorado ha hecho un gran esfuerzo por acabar el temario programado, y con seguridad se han tratado más en profundidad los aspectos eminentemente prácticos durante los días que se asistía en clase, dejando para el trabajo particular algún aspecto menor.

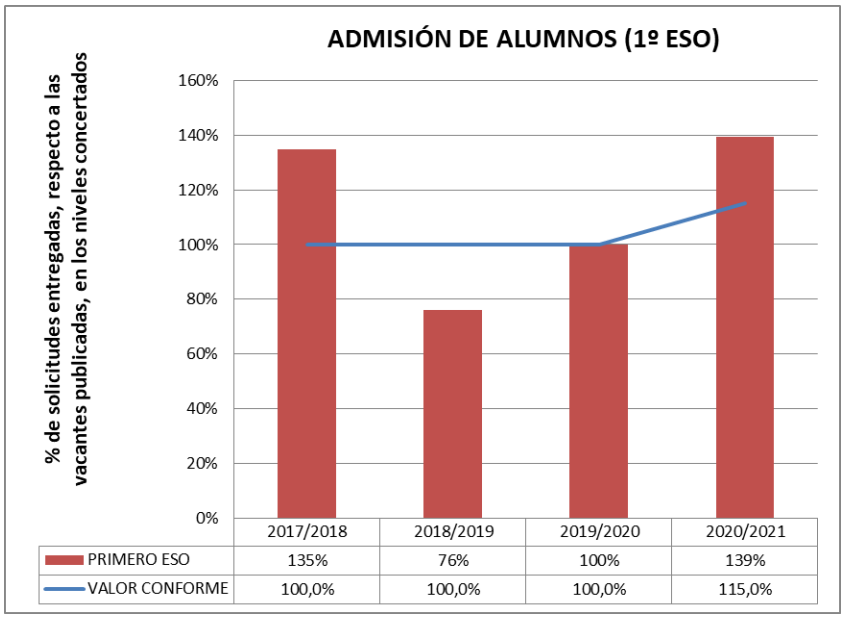
Dentro del área de los **ADMISIÓN**:

- ❖ *% de solicitudes entregadas, respecto a las vacantes publicadas, en los niveles concertados*



Se confirma en la gráfica una disminución del número de solicitudes, entendido sin duda como la consecuencia lógica de la disminución del índice de natalidad que viene aconteciendo estos años pasados. Es un hecho que ya se viene vigilando de un tiempo a esta parte, y se están poniendo medios para que el menor número de alumnos en edad de escolarización afecte lo mínimo posible al número de matriculados en el colegio, potenciando la presencia del Centro en las Redes Sociales, y sobre todo, dando el mejor servicio que se puede encontrar, para que los padres tengan más motivos que nunca para querer escolarizar a sus hijos en nuestro Centro.

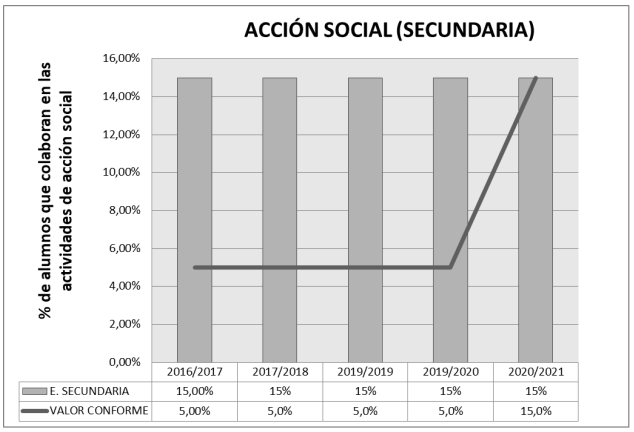
Finalmente, con las segundas opciones se están cubriendo todas las plazas, pero lo ideal sería no tener que esperar a que las familias no tengan hueco en otros Centros para llenar el nuestro. Se está trabajando en ello.

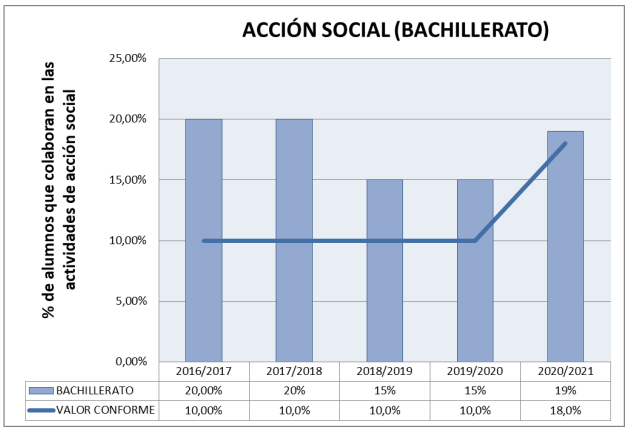


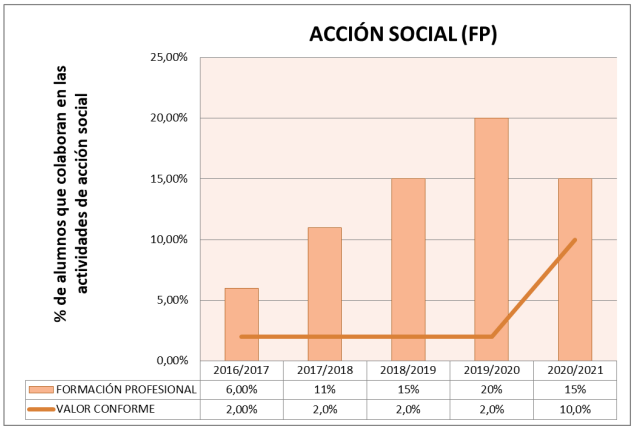
A diferencia de Infantil, en 1º de ESO se continúa con la tendencia alcista de los últimos años, que desde el bajón del curso 2018-19 no ha dejado de crecer, llegando durante este curso a rozar el 140% de solicitudes frente a plazas ofertadas, lo cual es muy positivo e invita a seguir trabajando en esta línea.

Dentro del área de los **ACCIÓN SOCIAL**:

- ***% de alumnos que colaboran en las actividades de acción social***







En cuanto a la participación de los alumnos en las actividades propias de Acción Social, encontramos las tres opciones posibles: Se mantiene el porcentaje en la ESO, ha aumentado ligeramente en Bachillerato, y disminuido en Formación Profesional, sin duda provocado por la semipresencialidad a la que ha obligado la pandemia, y que ha roto la tendencia creciente de los últimos años. En Bachillerato se ha conseguido, utilizando aulas de mayores dimensiones, seguir las clases con el 100% de alumnos, lo que ayuda a que estos, que vienen a clase todos los días, sigan colaborando en las acciones solidarias.

2.3.6 Resultados de auditorías

Auditoría interna,

Durante el curso 2020-21 se realizó la misma, siendo los **criterios de la misma l**os establecidos en la norma UNE EN ISO 9001:2015 y los fijados en nuestro Manual de Calidad y el Proyecto Educativo de Centro. Ha sido como en años anteriores muy provechosa y se agradece al auditor la disponibilidad y profesionalidad del mismo. Durante la misma, se ha establecido una No conformidad y varios elementos que pueden suponer una debilidad y oportunidades de mejora que se han tenido en cuenta

No conformidad auditoría

No se ha podido evidenciar la existencia de la evaluación trimestral del cumplimiento de la programación….

Esta No conformidad hace referencia a que no se ha podido evidenciar la existencia de la evaluación trimestral del cumplimiento de la programación ya que el acceso a la documentación no es fácil para todos los miembros del Seminario Didáctico. Para ello, se ha establecido un criterio unificado para localizar el acta donde figura la evaluación trimestral del cumplimiento de la programación. Además, se ha unificado el acta y los puntos a cumplimentar para todos los seminarios didácticos. Se ha informado a los jefes de seminario y realizado un muestreo para comprobar que la No conformidad estaba subsanada, comprobando que es así y realizando el oportuno cierre de la misma.

Se han establecido además observaciones que hemos revisado, para nuestro proceso de mejora continua. Pasamos a detallar las más relevantes para nuestro centro

Observaciones auditoría

Establecer y rectificar los valores conformes trimestrales de determinados indicadores.

Destacamos que los valores obtenidos en esta situación de pandemia contrastando los valores obtenidos con valores trimestrales de la “normalidad” ha supuesto un claro incremento en el número de No Conformidades en el PSM. Esto se irá ajustando a lo largo de los próximos años. Por otra parte, ha servido como revulsivo para buscar soluciones que mejoren el rendimiento en los diversos indicadores.

Sería necesario que todas las informaciones con las familias estén en un formato que sea fácilmente controlable, accesible y recuperable (formato informático)

Esto se está haciendo de manera progresiva siendo cada vez en mayor medida utilizado por todo el profesorado y tutores, siendo cada vez menos utilizado el papel. Entendemos que es un proceso natural y se sigue motivando al profesorado, y en especial a los tutores, para ir reflejando toda la información en la plataforma EDUCAMOS.

Acta de la sesión de evaluación inicial con el objetivo de poner en común la primera toma de contacto de los alumnos con su tutor y profesores, y que además esa información sea compartida con todos los profesores que imparten docencia en la clase correspondiente.

Aunque ya se hace, es un elemento que nos parece muy importante cuidar y mejorar. Dicha acta reflejaba los datos cuantitativos y elementos técnicos de la reunión inicial, pero también es cierto que la información desarrollada durante la reunión de tipo cualitativo, impresiones de profesores, acciones concretas para alumnos concretos no quedaban adecuadamente reflejadas. Esto se llevará a cabo en el próximo curso para poder establecer un proceso de mejora continua más eficaz.

Revisar todas las normas de convivencia y se establecerán las mismas para cada clase

Se ha programado para el nuevo curso en el primer mes de clase en la ESO y FP, revisándolas y por cada una de las clases para poder interiorizarlas.

Evaluación de las actividades propuestas en el PAT por el dpto. de acción social y pastoral.

La evaluación estaba hecha, pero era de tipo generalista. Se establecerán evaluaciones, en formato informático, al menos de manera trimestral de las sesiones del PAT de manera que permitan un mayor control sobre la eficacia de las mismas.

De todas las oportunidades de mejora se han seleccionado y debatido las siguientes que nos parecen más relevantes para nuestro proceso de mejora continua, analizando la pertinencia de las mismas.

Oportunidades de mejora auditoría

Elaborar un esquema/guion para la programación didáctica, favoreciendo la homogeneidad de este documento

Desde los seminarios y equipos de trabajo se va realizando. Estamos en proceso y es un elemento que tendremos en cuenta de manera mucho más intensa con el cambio de la nueva ley para no hacer un doble trabajo.

Mecanismo de control para tener evidencia de la asistencia de las familias a las reuniones grupales.

Es muy difícil tener enlaces con un meet abierto para que las familias puedan acceder de manera fácil a las reuniones desde sus correos personales y a la vez conocer, sin pasar lista, a qué alumnos pertenecen. Se ha hablado en el equipo para buscar una solución. Se acuerda que en la reunión general no se controlará quién se conecta, pero luego en las reuniones con los tutores se controlará la asistencia.

Lo importante es que toda la información transmitida en la reunión llega a todas las familias ya que se les envía por Educamos y/o está colgada en la página web.

Desglosar y segmentar el análisis del PSM por clase con el objetivo de poder establecer acciones correctivas más específicas en los cursos donde los niveles estén por debajo del conforme.

Los datos están segmentados por clase como se puede ver en las plantillas de indicadores donde se reflejan los datos obtenidos por cada aula. Las soluciones planteadas ante los valores No Conformes se realizan a nivel

global, pero los coordinadores son los que realizan la puesta en marcha de dichas acciones e individual e individualmente realizan un mayor control de la solución en la clase que presenta la incidencia. No obstante, se reflejará en un acta interna la supervisión de los valores no conformes de manera segmentada.

No se ha realizado este año auditoría externa en nuestro centro concreto. no obstante, se han revisado las conclusiones obtenidas en el informe general de la auditoría externa realizada a sede y a los colegios seleccionados, para analizar los elementos considerados como debilidades y las oportunidades de mejora para poder aplicar en nuestro centro aquellos elementos que nos resultan interesantes, y que se verán reflejados en el próximo plan de mejora 21-22. Ver también en el apartado de propuestas de mejora

Durante este año no tocaba auditoría de la ley de protección de datos. Se ha mantenido no obstante la formación como todos los años de las personas previstas y profesores nuevos, así como los cursos obligatorios, a las personas designadas, de protección de datos, riesgos laborales, etc.

Evaluación de la práctica docente de forma periódica. Es un elemento que nos parece interesante, pero hay que ser muy cuidadoso en la realización de la misma para no herir sensibilidades, y por otra parte que sea eficaz, aportando valor. Se pedirá información a otros centros para ver si la realizan y cómo lo hacen.

Auditoría multisite

No se ha seleccionado este año a nuestro centro.

Se han analizado los elementos obtenidos en la auditoría externa a otros centros y se han planteado para incluir en el próximo plan de mejora aquellos elementos que nos parecen que podrían ser relevantes para nuestro centro. Ver apartado de este IRD 3.1

2.3.7 Desempeño de los proveedores externos

En los meses de septiembre a diciembre de 2020 hemos registrado nueve incidencias: tres graves, tres medias y tres leves. De las incidencias graves se ha considerado la des-homologación de un proveedor por el mal servicio prestado en el último año, se trata de la empresa mantenedora de la centralita telefónica, quien no ha dado respuesta a nuestras necesidades y demandas siendo realizada esa labor por el equipo TIC y estamos a la espera de una renovación provincial de telefonía para realizar los cambios necesarios y

contratar un nuevo mantenedor. Las otras dos son reincidentes y corresponden a la certificadora y la mantenedora de los ascensores del colegio que siguen sin cumplir los plazos de atención y las deficiencias detectadas se arreglan tarde, el informe desfavorable tiene 6 meses para subsanarse y por demora en la atención puede volver a repetirse la situación del año pasado, cuyo informe favorable llegó pasado el tiempo que marca la normativa. Esto supuso una incidencia en la auditoría de calidad interna a pesar de que dependemos de un proveedor homologado a nivel provincial, cuya incidencia ha sido trasladada a la Provincia, y de una empresa certificadora homologada por la Comunidad de Madrid.

Las incidencias medias se deben a retrasos o errores de tres editoriales en las licencias educativas para los alumnos en el inicio de curso, ha habido retrasos y confusión en la implantación del “One to one”.

Por último, las incidencias leves no han afectado al normal funcionamiento de la actividad ni de los servicios y se han resuelto de forma rápida, eficiente y satisfactoria, una mampara de seguridad COVID defectuosa por golpe en su transporte, un dispensador vertical de gel hidroalcohólico dio fallos y se equivocaron en el pantone de unas mascarillas corporativas.

En los meses de enero a abril se han registrado dos incidencias con nuestros proveedores. La primera de las incidencias corresponde a un proveedor homologado por la Orden Escolapia, Educ@mos, la calificamos como media por tratarse de un proceso nuevo. Ofrecen por fin el envío telemático a las familias del certificado de donaciones, algo que llevamos solicitando desde los inicios de nuestra relación contractual, pero se generan muchas incidencias, desconocen el motivo y cierran el caso sin dar solución. La segunda incidencia es leve y de un proveedor a prueba, nos ha suministrado mascarillas FPP2 a buen precio y con servicio rápido, si bien la calidad de las mismas y la burocracia de su tramitación son muy mejorables por otros proveedores homologados del sector.

En el último cuatrimestre de curso hemos registrado tres incidencias, una leve del proveedor de mobiliario por demora en el servicio y dos reincidentes y graves por la empresa mantenedora de los ascensores que sigue incumpliendo los plazos de las revisiones bianuales con la OCA. Se trata de un proveedor homologado por la Provincia a quien hemos trasladado nuestra reclamación.

2.4 Adecuación de los Recursos

En este curso escolar se ha llevado a cabo las obras de adecuación del campo de fútbol poniéndolo de césped artificial gracias al proyecto firmado con Madcup para la gestión de las actividades deportivas que confiamos va a dar

una visibilización y un impulso importante al centro. Se han acometido también las obras en las cubiertas según orden de ejecución de las mismas cerrando estas grandes reformas de estructura.

Hemos mantenido nuestra trayectoria de formación continua mayoritariamente online. Se han realizado cursos de Protección de Datos y Prevención de Riesgos, así como dos específicos derivados de la pandemia COVID-19. La formación de renovación periódica de uso de Desfibrilador se ha tenido que anular debido a las características propias del curso no compatibles con la situación epidemiológica.

A lo largo del curso se normalizó la dotación de medidas de protección tan difíciles de obtener en los primeros meses de curso por escasez y desabastecimiento de productos (papeleras, mascarillas, gel hidroalcohólico, dispensadores de jabón, etc.)

Se tuvieron que adelantar inversiones previstas para los dos siguientes cursos escolares para poder llegar con cableado de datos y equipos a todas las aulas y los 15 desdobles autorizados para garantizar las clases online. Los recursos humanos se dotaron también extraordinariamente con 15 profesores para desdoblar las aulas de Infantil y Primaria, autorizadas, personal de limpieza, personal de comedor y monitores. Estas dotaciones supusieron un coste económico y personal importante al que hicimos frente con solvencia en un difícil curso académico sin precedentes.

Formación

La formación realizada se ha hecho según el plan de formación general del colegio programado para el cuatrienio.

La evaluación y seguimiento de los cursos se ha realizado de acuerdo a lo previsto y no ha habido incidencias a resaltar más allá de las producidas por la situación de pandemia.

Durante este curso se ha realizado la formación programada en casi todo lo programado. El análisis de este curso según lo programado queda por tanto así:

1.- Innovación metodológica. Ha sido un curso duro, con muchas horas de los profesores dedicadas a la preparación de las clases on line, tanto para clases confinadas en primaria, como para el segundo ciclo de la ESO que tenía la semipresencialidad, o en FP. Las clases se acortaban por la puesta en marcha de las medidas de prevención del COVID. Así se ha considerado el no establecer ninguna formación en nuevas metodologías de manera general para todo el profesorado. Se han realizado las relativas a las herramientas de gsuite y las propias de las asignaturas en formato digital que se aplican bien como herramientas, bien como innovación metodológica.

También se ha seguido las instrucciones de la provincia que este curso

ante la situación excepcional no pide en los indicadores la medición de la aplicación de las nuevas metodologías. No obstante, se han utilizado de manera intensiva las herramientas informáticas para las distintas asignaturas.

Destacamos no obstante que en el apartado de innovación se ha llevado a cabo la formación entre pares de profesores de FP. Ésta experiencia ha sido muy bien valorada y acogida por los propios profesores. Se mantendrá para los próximos cursos.

2.- Nuevas tecnologías. Se ha desarrollado como estaba previsto el plan de formación en Google Gsuite para todo el centro en grupos de etapas y nivel que ha sido muy eficaz. Además de la calidad en la formación recibida por parte del ponente del colegio, el profesorado poco a poco va obteniendo los certificados de google que validan la calidad de la formación. A día de hoy se han formado 58 profesores con certificado gsuite 1, 7 con certificado Gsuite2 y 2 personas con certificado Trainer.

Se ha realizado un curso específico de administrador de consola en el que han participado dos profesores, así como la persona ayudante TIC contratada, todas ellas son las encargadas de las nuevas tecnologías y del mantenimiento de la página web del colegio.

Se ha realizado el curso de SM total (Gsuite y Classroom) en primaria que ha resultado interesante y va profundizando en el conocimiento de dichas herramientas.

3.- Inglés. Se han ofertado los cursos, pero no ha habido ningún grupo de formación que lo demandara. Esto en gran medida es debido a la situación de pandemia y la carga tanto lectiva en la preparación de clases, etc como la necesidad de priorizar otras formaciones como son las nuevas tecnologías. Se retomará el curso próximo

4.- Cursos específicos.

Intervención alumnos TEA.- Se ha hecho un curso específico sobre alumnos TEA en el primer ciclo de la ESO. El mismo surge ante la necesidad de atender adecuadamente a varios alumnos con este perfil en la ESO. Se hizo on line con un especialista. Buena valoración. Se ha intentado realizar con el resto de las etapas, pero debido a las dificultades producidas por la carga lectiva del profesorado se han pospuesto para el futuro.

Interetapas. Se ha hecho una formación específica para todo el profesorado de manera on line sobre el COVID19 tal y como marca la legislación. Ha servido para recordar todos los elementos de prevención y adecuación del profesorado a la hora de dar las clases. Nada a destacar sobre el mismo.

A nivel individual se han hecho los siguientes cursos:

Diálogo Fe-Cultura: Jesús, historia y expresiones culturales. No ha aportado mucho valor, por lo que no se ha transmitido al seminario de religión.

Auditorías internas. Este año han participado 5 personas. Poco a poco se van ampliando los auditores dentro del colegio y se mantiene la formación interna con otros profesores. La valoración es muy positiva.

Comunity Management. Lo ha realizado un miembro del colegio y a raíz del mismo se ha logrado montar un equipo de comunicación en el colegio que está gestionando de manera eficaz la información que se genera en torno a las actividades escolares, así como estableciendo estrategias de márketing que ayuda a posicionar mejor al colegio para las futuras matrículas de los alumnos. La valoración ha sido muy positiva

Orientadores. Se ha hecho un curso de formación en la aplicación de la plataforma raíces de la Comunidad de Madrid. El curso pese a la baja calidad, ha permitido al departamento de orientación poder utilizar la misma para poder incluir informes, expedientes, etc.

5.- Visitas. Este año al ser virtuales y muy reducidas en ofertas, se ha decidido no llevarlas a cabo ya que no aportan tanto valor como estar en el sitio y poder establecer debate con los profesores, ver instalaciones, etc.

Se retomará el curso próximo.

6.- PAS y Gerencia. Toda la formación se realizó online siguiendo los protocolos COVID, excepto la de Protección de Datos de datos, nuestro asesor de Prodat la realizó presencial con el adecuado aforo. La formación continua en materia de “Uso del DESA y Primeros Auxilios” no pudo realizarse debido a situación de pandemia dadas las características de esta formación y las fechas en que se realiza (septiembre). Así, se han realizado los cursos de prevención de riesgos en el sector docente, protección de datos, incendios y emergencias, así como el de medidas de prevención COVID-19.

En general la valoración formativa ha cumplido la programación y es valorada muy positivamente por el profesorado. Como todos los años el presupuesto de formación queda casi agotado.

2.5 Eficacia de las acciones tomadas para abordar los riesgos y las oportunidades

Se ha realizado un DAFO durante el curso 2020-21, realizándose una revisión a final de curso con las siguientes conclusiones:

INFANTIL Y PRIMARIA

Las acciones que se plantearon para la prevención de los **riesgos** internos (dificultades) como externos (amenazas):

- Ofertar la ruta escolar ya que la situación geográfica del centro no favorece que sea solicitado por tantas familias como el

curso anterior. No se ha podido ofertar debido a la ausencia de demanda por parte de las familias.
- Falta de puntos WiFi. Se han implementado nuevas antenas para mejorar la WiFi y garantizar la conectividad.
- Falta de niños por baja natalidad. Al ser un factor que no controlamos, debemos considerarlo para conseguir que los padres de aquellos niños que existen, quieran venir a nuestro centro en primera opción, implementando nuevas actuaciones.
- Adecuación de la formación al profesorado. Se ha explicado el objetivo de la formación de G-Suite para su aplicación en E. infantil, la cual ha sido muy positiva para dotar de herramientas a los maestros.

Las propuestas de acciones para mantener las **oportunidades** internas (fortalezas) como externas (oportunidades):

- Cursos formativos sobre nuevas tecnologías. Se ha desarrollado un programa formativo sobre herramientas G-Suite que ha resultado ser muy positivo.
- Participación de los padres en distintas actividades del colegio. Se han implementado conexiones online con las familias que han resultado ser muy positivas tanto para los niños como para los padres.
- Aprovechamiento y participación de los recursos dispuestos por la administración para los colegios. Se han gestionado las tablets recibidas desde la Consejería en régimen de préstamos para todos aquellos alumnos que tenían dificultades.

ESO y BACHILLERATO

Las acciones que se plantearon para la prevención de los **riesgos** internos (dificultades) como externos (amenazas):

- Brecha digital: a través del DAS se está pendiente del alumnado con mayor vulnerabilidad económica para prestarle dispositivos o libros físicos así como para saber si poseen conexión a internet en casa. Se gestionaron los dispositivos portátiles para los alumnos con más dificultades.
- Seguir invirtiendo en infraestructuras tecnológicas: se han incorporando más antenas wifi para mejorar la infraestructura de comunicaciones así como cambiando los ordenadores de la sala de informática y recuperando la biblioteca como aula para impartir TIC en Bachillerato.
- Disminución del número de alumnado: fomentando el conocimiento del Centro y su carisma a través de varias reuniones telemáticas

consiguiendo en este curso el 100% de matriculación en 1º, 2º y 4º de ESO y Bachillerato.

Las propuestas de acciones para mantener las **oportunidades** internas (fortalezas) como externas (oportunidades):

- Nivel que obtienen los alumnos: seguir cuidando la exigencia ya que es un valor reconocido por familias y alumnos de dentro y fuera del Colegio.
- Instalaciones e infraestructuras: seguir potenciando y mejorando ya que ayuda a realizar mejores clases de EF, así como haber permitido presencialidad en Bachillerato y no solicitar grupos de desdobles en ESO que ayudó a la organización global de todas las etapas.
- Educación en valores: seguir educando en esta línea ya que es otro valor que destacan las familias de dentro y fuera del Colegio y por la que quieren traer a sus hijos aquí.

FP

Respecto a las acciones acometidas como parte del análisis DAFO de los riesgos y oportunidades de mejora, se enumeran a continuación las conclusiones más relevantes.

Las acciones que se plantearon para la prevención de los **riesgos**:

- *Quedarnos obsoletos por falta de material y conocimientos modernos y actuales, utilizados por las empresas en la actualidad*

  Durante el curso 20-21 se consiguió que nuevas empresas (Volvo, Jaguar...) donaran coches y motores para el taller de Mecánica, tanto para Automoción como para Grado Medio.
  Además, se realizó la adquisición de una fusionadora de fibra, financiada por el APA, para enseñar a los alumnos de Telecomunicaciones y Electricidad las últimas tecnologías.
  Se han localizado nuevos cursos de formación, en concreto sobre coches eléctricos e híbridos, que se realizarán en el curso 21-22.

- *Abandono de alumnos:*

  Durante el curso 2020-21 se han reducido las bajas de alumnos, gracias a la insistencia del profesorado, a hacer valer las prácticas que se realizan, donde muchos alumnos se quedan colocados.
  En este inicio de curso 2021-22 se ha potenciado en la presentación de los tutores el alto grado de empleabilidad en los Ciclos Formativos.
  También ha favorecido a que los CIclos tengan alumnos que realmente quieren estar en esos Ciclos, la nueva forma de la Dirección de Área de

gestionar las solicitudes de admisión, pues permite a las segundas opciones de otros Centros, entrar en las especialidades que hayan elegido, aunque sea en otros institutos, por delante de los que no tienen puntuación. Así, se consigue que las plazas se cubren con una mayoría de gente interesada, y además, se cubren la práctica totalidad de las plazas.

Las propuestas de acciones para mantener las **oportunidades**:

- *Cercanía y acompañamiento a nuestros alumnos y sus padres, con experiencia contrastada y trayectoria de muchos años.*

  En el curso 2021-22 se han cubierto el 100% de las plazas de Básica y GS, así como un 100% en EVA y SMR de GM, y un 93% de GM, en Electricidad y más del 75% en IT, los cuales son valores que demuestran que nuestra Formación Profesional es requerida por la sociedad getafense, no solo por los conocimientos técnicos, sino también por el estilo calasancio de cercanía y acompañamiento.

- *Nuevos Canales de Comunicación*

  Se ha creado en el Centro un grupo de comunicación para potenciar el uso de las RRSS y nuestra aparición en ellas, y se ha abierto un perfil de Linkedin del Colegio.

ORIENTACIÓN

Las propuestas de acciones para mantener las **Riesgos**

Disminución de recursos específicos de atención a la diversidad (Aula de enlace, compensatoria, horas de apoyo,...)
Acciones: 1.- Solicitar a escolarización que envíe alumnos a nuestro centro en el aula de enlace, y que después se escolaricen en ordinario en otro centro. 2.-Recordar al claustro la necesidad de mantener el rigor en la exigencia para aprobar las distintas asignaturas, en especial las instrumentales. 3.- Concienciar la necesidad de atención específica de estos alumnos y por tanto la necesidad de mantener la dotación horaria mediante recursos concertados o privados. 4.- Establecer otras medidas alternativas para justificar el desfase de dos años (exámenes de nivel, etc)
Evaluación.
1.- Se han realizado las distintas acciones que han permitido mantener en la medida de lo posible los recursos. En el Aula de enlace se han

incorporado 5 alumnos gracias a estas gestiones y se ha mantenido para el próximo curso el aula de enlace de momento. Este alumnado, al final, se incorporarán a PMAR en nuestro centro, o bien han sido derivados a FPB fuera del centro, lo que mantiene la adecuada atención a la diversidad tanto dentro como fuera.2.- Se ha explicado en todos los claustros tanto de primaria como de la ESO. Pese a ello, no se ha conseguido en primaria que los alumnos promocionen con las suspensas oportunas. 3. Se ha mantenido la atención diferenciada a estos alumnos a través de un horario de atención e intervención desde el DOE, profesores de compensatoria y la modalidad A para otros alumnos. 4.- Durante este curso, tras la pandemia se han realizado exámenes de nivel para determinar el nivel de desfase curricular que ha presentado cada alumno. Ha sido muy positivo. EVALUACIÓN. Durante este curso se mantienen ambos recursos de manera estable, así como la atención que se da al alumnado.

<u>Cambios en la ley de Educación LOMLOE</u>
Acciones
1.- Dar una buena atención a la diversidad desde el DOE. 2. Promocionar entre las familias actividades de acogida y de tutoría que publiciten al colegio 3.- Facilitar la coordinación de los distintos profesionales con las familas (PT, Aula enlace, Compe, Pmar, etc.)
Evaluación
1.- Se ha tenido una buena atención a todos los alumnos del DOE mediante los programas específicos de compensatoria, aula enlace y acnee con las dificultades que se han tenido este año (Grupos burbuja, semipresencialidad, etc.)2.- Se ha realizado adecuadamente y se ha contemplado en el PAT, el plan socioemocional,etc. 3.- Se ha facilitado la coordinación con todas las familias, profesores, y recursos específicos. Evaluación: Hay un número suficiente de alumnos ACNEE y ACNEAE, incrementándose en infantil y primaria gracias a una mayor evaluación temprana y sobreesfuerzo de la responsable de estos cursos. Las familias han valorado positivamente al dpto de orientación en las encuestas de calidad. En la matriculación ha habido familias que han venido recomendadas al centro porque es famosa la buena atención que se da desde el dpto de orientación a la diversidad. Este curso escolar se ha mantenido la atención y los recursos para cada uno de los perfiles de alumnos.

<u>Se puede volver a la no presencialidad del alumnado, o al menos la semipresencialidad</u>
Acciones
1.- Se generan horarios de atención mediante meets. 2.- Se potencian las entrevistas familias on line 3.- Se buscan pruebas fáciles de pasar a distancia, así como actividades para dar clase on line en los apoyos. 4.-

Se realizan las evaluaciones iniciales previstas 5.- Se mantienen los apoyos y medidas de atención a la diversidad con normalidad
Evaluación
1.- Se ha utilizado mucho más el sceening on line, e incluso se han incorporado pruebas nuevas. 2.- Se ha realizado. 3.- Se ha hecho en primaria y en la ESO. Esto ha sido muy útil durante el confinamiento de clases en primaria. En la ESO se ha realizado pero su eficacia ha sido mucho menor. Ha sido eficaz con los ACNEE. EVALUACIÓN.1.- Se han generado tutorías on line así como con los alumnos. No obstante, se prima la presencialidad. 2.- Se han potenciado de manera que las familias han elegido libremente cualquiera de las dos modalidades. 3.- Se han aplicado nuevas pruebas on line pero no se ha llevado a cabo desde casa ya que la situación sanitaria ha permitido hacerlas desde el centro. 4.- Se han realizado. 5.- A pesar de las dificultades se han mantenido, no obstante, ha habido que bajar el número de horas de atención por los grupos burbuja en infantil-primaria y la semipresencialidad en secundaria.

<u>Mal uso de las nuevas tecnologías. Trabajo a través de los Chromebook</u>
Acciones
1.- Hay un listado de los alumnos que presentan dificultades en el estudio o adaptación a los recursos informáticos. 2.- Se solicita o no los recursos tecnológicos a la administración y al DAS, para estos alumnos que reciben atención desde el DOE. 3.- Se generan o utilizan materiales y actividades adecuadas para los apoyos y atención a la diversidad. 4 .-El DOE se forma a lo largo de este cuatrienio para mejorar su competencia en las nuevas tecnologías desde la atención a la diversidad.
Evaluación
1.- Se está iniciando, pero se ha de elaborar un protocolo de indicadores que nos faciliten esta labor. Se ha incorporado el programa de Edelvives a la evaluación en primaria. 2.- Se han solicitado los ordenadores y tablets propuestos por la administración, así como un ordenador al equipo de motòricos.3. Se han generado classroom por parte de los profesores PT y cuadernos interactivos, así como tutorías en 2º Bachillerato.4.- No se ha hecho. Se han dado tutorías y proporcionado recursos, pero hay que elaborar y adaptar todavía las Técnicas. EVALUACIÓN 1.- El DOE elaboró el listado del que derivó la solicitud de recursos informáticos. 2.- Se han solicitado un ordenado a la DAT sur, el DAS a propuesta del DOE ha facilitado 4 recursos informáticos.3.- Sí se han empleado los pertenecientes al banco de recursos y los generados por los PT, AL y Compensatoria. 4. Han obtenido 6 miembros el certificado Google 1 y todo el DOE se ha formado.

Incertidumbre en la dotación futura del horario de los miembros generales del DOE que dificulta las reuniones en común
Acciones
Hay al final o no una hora de departamento donde todos los miembros se pueden reunir desde el DOC
Evaluación
1.- En primaria se ha llevado a cabo sin problema, en secundaria ha sido más complicado por la semipresencialidad del segundo ciclo. EVALUACIÓN Se ha mantenido una hora de reunión común

Futuro cambio de asesores en la DAT
Acciones
Los documentos solicitados se entregan en plazo y forma manteniendo el contacto con los nuevos asesores. Existe un buen diseño de atención a la diversidad que supone la aprobación de las medidas empleadas en cada alumno (Dictámenes, informes, informes de aula de enlace, de PMAR o diversificación, de FPB, etc.) El nuevo inspector/a nos felicita o no en el trabajo realizado.
Evaluación
1.- Se ha generado un buen clima con la asesora e inspectores. Se ha entregado la documentación requerida siempre en tiempo y forma. EVALUACIÓN La relación con los asesores ha sido muy buena y reconocido el trabajo por el DOE. En primaria por ejemplo han aprobado todos los dictámenes enviados sin problema. En secundaria se ha presentado la documentación sin incidencias de los distintos programas.

Nuevas herramientas digitales y control desde la administración
Acciones
Solicitar a la administración- inspección dicha formación. Establecer en el DOE un documento de preguntas conjuntas para resolverlas conjuntamente.
EVALUACIÓN. Se ha realizado desde primaria un curso MOOc en Raíces.2. Se ha establecido una formación en cascada conforme a las tutoriales de la DAT SUR. EVALUACIÖN: Ha sido muy positivo y se han resuelto las dudas en el uso de la plataforma Raíces.

Posible nuevo confinamiento de alumnos/profesores por COVID 19
Acciones
Se establecen horarios o reuniones específicas de tutores/ profesores/ claustro en caso de confinamiento

Las propuestas de acciones para mantener las **oportunidades**

LOMLOE
Acciones

Leer y aprovechar los nuevos espacios de atención a la diversidad
Valoración
La ley se implementa para el curso 22-23, por lo que se hará la adecuada lectura lo largo del curso próximo

Alta coordinación del DOE entre todos sus miembros y buena disposición al trabajo en equipo en general (PT, compe, aula enlace, etc.)
Acciones
1.- Mantener reuniones una vez al mes del equipo de orientadores 2.- tener una actividad de ocio común una vez al semestre 3.- Realizar estudio de casos entre todos los orientadores 4.- Reunión general dos veces al año de todo el equipo del DOE
Valoración
1.- Se han mantenido de manera general, tanto para revisión de casos, rellenar raíces. 2.- Se ha mantenido como medio de cohesión de grupo y trabajo informal para generar nuevas iniciativas. 3- Se han realizado para cada uno de los casos favoreciendo un diagnóstico diferencial más eficaz y ajustado. 4.- Por la situación de pandemia no se ha realizado, siendo realizadas mediante reuniones por etapas. Se han realizado las acciones propuestas.

Horas de concierto en orientación EI-primaria
Acciones
Se mantiene la atención a la diversidad presentando adecuadamente las memorias y actuaciones del DOE en Ei- primaria
Evaluación
Se presenta la documentación con normalidad en tiempo y forma, y la persona encargada de esta función se ha incorporado al equipo de orientación desarrollando sus funciones, firmando dictámenes en Raíces, etc. El actual recurso está empleado exhaustivamente

Centralización de datos Raíces
Acciones
Coordinación DOE para registrar la documentación en raíces. Solicitar a los distintos colegios, hospitales, etc la documentación requerida
Evaluación
Se han actualizado los datos en raíces de todos los alumnos ACNEE, ACNEAE y compensatoria

Formación permanente de los claustros desde las propuestas del DOE
Acciones
Cada año el DOE plantea una temática a los claustros para ir mejorando la intervención a la diversidad
Evaluación

Se ha hecho un seminario sobre TEA en la ESO. Este año debido a la situación de pandemia y exhaustivo trabajo en infantil y primaria no se ha sobrecargado más al profesorado.

El uso de los Chromebook de forma generalizada en primaria y en la ESO, así como el uso del entorno Gsuite
Acciones
Generar horarios en el DOE de atención a la diversidad para los alumnos (clases de apoyo on line) Generar entrevistas con familias mediante videoconferencias con el DOE y sus integrantes (PT, compe, aula enlace, etc.) Realizar evaluaciones mediante pruebas on line a los distintos cursos
Evaluación
1.- Se han generado horarios on line ya de manera alternativa a la presencial. 2. Se está realizando. 3.- Se ha realizado salvo en el aula de enlace por las características específicas. 4.- Se ha realizado en todas las etapas.

Préstamo de equipos informáticos desde el colegio en los alumnos con más necesidades (suelen coincidir en un alto porcentaje con los que trabaja el DOE)
Acciones
Actualizar los listados de alumnos con dificultades en el acceso a los equipos o a internet.
Evaluación
Se tiene un listado de alumnos con dificultades que ha servido de base para la solicitud de equipos informáticos a la Comunidad de Madrid.

DAS

Las propuestas de acciones para mantener las **Riesgo:**

Riesgo Falta de interés del alumnado ante las actividades propuestas por el DAS. Hay muchas necesidades y eso les diversifica mucho o les puede insensibilizar
Acción. Dinamizar y explicar muy bien las distintas actividades para que centren sus esfuerzos: Tutorías "Voluntariado" , "Kilo -Litro", y "Campaña solidaria" en las que se ofrecen actividades de ayuda a los demás. Facilitar ayudas y colaboraciones a proyectos cercanos a ellos.
Evaluación. No se pudo realizar la actividad de Voluntariado por la situación de pandemia. En cuanto a las recaudaciones, la campaña Kilo se mantuvo a pesar de las dificultades provocadas por la Covid.

Riesgo La falta de economía hace que optemos por lo más barato (generalmente de usar y tirar) o lo más cómodo. Eso supone no cuidar el medio en el que vivimos, lo que puede acabar con el planeta.
Acción. Sensibilizar al alumnado ante los problemas del consumismo excesivo dentro de la tutoría de Manos Unidas y las diferentes actividades de reciclaje que se realizan en el centro (tapones, ropa, libros)
Evaluación. La recaudación de Manos Unidas ascendió un 65% con respecto a cursos anteriores debido principalmente a la sensibilización producida tanto en el colegio como en la sociedad.

Las propuestas de acciones para mantener las **oportunidades**
oportunidad La pandemia y la necesidad de acceso a equipos informáticos ha puesto de manifiesto las familias en desempleo y falta de recursos incluso para una adecuada alimentación. Esto ha supuesto que los alumnos lo vivan de manera más cercana
Acción. Introducir actividades de colaboración y ayuda como elaboración de manualidades para su posterior venta en campañas para prestar un servicio a la sociedad, ser consciente del reciclaje de material, etc.
Evaluación. No se pudo realizar esta actividad por la situación de pandemia.

Oportunidad Hay una mayor sensibilidad del alumnado en el cuidado del medio ambiente
Acción Sensibilizar al alumnado en el cuidado del medio ambiente mediante acciones de reciclaje.
Evaluación. No se ha podido realizar ya que no se podían mezclar grupos, ni se les podía encomendar acciones de voluntariado eficaces. Se realizará el año próximo.

Oportunidad. La asociación Almar tiene muchas necesidades de financiación y está en contacto permanente con nosotros
Acción Se mantienen las campañas de recogida de tapones en todas las etapas
Evaluación Se han recogido cerca de 300 kilos de tapones, cantidad sensiblemente inferior a la de años anteriores, claramente debido a la situación de pandemia porque una de las medidas sanitarias era no "tocar" para no transmitir el coronavirus.

Oportunidad La campaña solidaria del colegio a través de la Fundación ITAKA escolapios y su materiales
Acción Se reserva en el PAT un espacio para este tipo de tutorías y campañas.

Evaluación. Sí se ha realizado la campaña solidaria obteniendo una recaudación ligeramente superior a la de años anteriores teniendo en cuenta la situación actual.

PASTORAL

Las propuestas de acciones para mantener las **Riesgo:**

Riesgo: Alumnos de nueva incorporación pueden no ser sensibles en un proyecto de Pastoral Cristiana.
Acción: En la tutoría de inicio de curso insistir en el carácter propio del centro y ofertar los grupos del Movimiento Calasanz.
Evaluación Se realizó una tutoría de inicio de curso donde se da a conocer el lema del curso. También hicimos una celebración online haciendo hincapié en el carácter propio del centro. Y se ofertaron las diferentes actividades del Movimiento Calasanz.

Riesgo Seguimiento real de la ejecución de las actividades de Pastoral
Acción: Especificar exhaustivamente a los claustros las tutorías a través de Educamos y en los claustros semanales si hiciera falta.
Evaluación: Las tutorías se enviaron la semana anterior para el conocimiento de los tutores. Después se hizo un muestreo de las tutorías para ver si se había realizado.

Riesgo: Excesivas actividades a lo largo del curso.
Acción: Ser más exquisitos a la hora de seleccionar actividades, para poder llegar en profundidad en todas ellas.
Evaluación:Se ha realizado. Se han disminuido las actividades para no sobrecargar, priorizando las que hemos considerado más importantes.

Riesgo: Volumen muy grande de colegio
Acción: Anticiparnos a las actividades con suficiente tiempo para que los compañeros estén informados de TODAS las actividades y recursos para realizarlas correctamente en el aula.
Evaluación: Se han hecho llegar las tutorías a los profesores la semana de antes para que tengan tiempo suficiente para prepararlas adecuadamente. La información se envía al EDE y se informa en los claustros con suficiente antelación para realizarlos correctamente. Ha funcionado.

Las propuestas de acciones para mantener las **Oportunidades:**

Oportunidad: Tutorías de pastoral están integradas dentro del PAT

Acción: Mantener la disposición del DOE e incluir todos los años las Actividades de Orientación con DAS y Pastoral. Y la disponibilidad de los tutores para llevarlas a cabo.
Evaluación: A principio de curso se elaboró conjuntamente el PAT entre DOE, DAS y Pastoral. Esto ha permitido realizar las actividades bien coordinadas

Oportunidad: Grupos MC
Acción: Mantener los grupos y la implicación de los profesores. Ampliar a 2º BACH el grupo de MC.
Evaluación:A pesar de la pandemia, se llevaron a cabo los grupos en 3º, 4º Primaria, en 1º, 2º, 3º y 4º ESO y en Bachillerato.

Oportunidad: Numerosas Celebraciones
Acción: Intentar que las celebraciones sean siempre en la Iglesia o en la capilla y con grupos lo más reducidos posibles. Este curso serán online en la mayoría de los casos.
Evaluación:Debido a la pandemia, las celebraciones tuvieron que ser en su mayoría online, aunque al final del curso, pudimos realizar las celebraciones del mes de mayo por la Virgen en la iglesia del colegio. Aunque se llevaron a cabo correctamente, es recomendable hacerlas presenciales porque se gana cercanía con los alumnos.

Oportunidad: Oración de la Mañana
Acción: Compartir con los compañeros. Promover el uso de la web en lugar de otros modos de Oración.
Evaluación:En general, la oración de la mañana está bastante instaurada

PAS

La evaluación de los riesgos potenciales analizados por el PAS al cierre de curso escolar 2020-2021 consideramos que no han variado respecto al estudio presentado, si bien cabe matizar el complicado momento que atravesamos de cara a la concienciación de las familias de la necesidad de sus aportaciones voluntarias para el sostenimiento de nuestra obra. La pandemia y la crisis económica derivada de la misma hacen que una parte importante de la población de Getafe esté pasando por mala situación económica, social y familiar. Esto se ha unido a la necesidad de adquirir el dispositivo chromebook para las clases y el desembolso inicial les dificulta los pagos, si bien hay opciones de financiación.
Desde el EGC impulsamos un Equipo de Comunicación para dinamizar nuestra presencia en las redes sociales y ayudar a difundir nuestra acción educativa de forma más eficiente. Han empezado a trabajar las líneas de actuación en junio de 2021 para asentarlas desde inicios del próximo curso escolar.

Las nuevas instalaciones deportivas del centro, realizadas en el verano, confiamos que nos ayuden como reclamo para mejorar nuestra imagen exterior y relanzar la vida extraescolar en nuestras instalaciones, creando una cantera de alumnos que dinamicen los deportes a nivel federado y poniendo en valor el Club Escolapios de Getafe.

De la misma manera las oportunidades observadas consideramos que, gracias a las acciones emprendidas para minimizar los riesgos descritos, pueden mejorar nuestra imagen exterior y permitirnos proyectar de forma más eficaz nuestros recursos humanos y de infraestructuras.

Oportunidades de mejora

De los distintos informes de auditoría recibidos, se ha decidido contemplar los siguientes para el curso próximo.

E. INFANTIL Y E. PRIMARIA

- Auditoría interna (observación): en E. Primaria, realización de un acta de la sesión de evaluación inicial con el objetivo de poner en común la primera toma de contacto con su tutor y profesores, y que además esa información sea compartida con todos los profesores que imparten docencia en el aula correspondiente.
- Auditoría interna (oportunidad de mejora): en E. Infantil y E. Primaria se registra manualmente la asistencia a las reuniones iniciales de curso online, “pasando lista” a los padres asistentes.
- Auditoría externa (punto débil): INFORMACIÓN EVALUACIÓN A FAMILIAS: puntualmente sistemática para asegurar la información completa a las familias de los contenidos, evaluaciones y sistema de calificación. En E.Primaria se informa en la reunión inicial de curso y se envía la presentación utilizada en la misma a todas las familias.

ESO y BACH

- Auditoría interna (observación): se revisarán todas las normas de convivencia y se establecen las mismas para cada clase.
- Auditoría interna (oportunidad de mejora): elaborar un esquema/guión para la programación didáctica favoreciendo la homogeneidad del documento.
- Auditoría externa (punto débil):INFORMACIÓN EVALUACIÓN A FAMILIAS: puntualmente sistemática para asegurar la información completa a las familias de los contenidos, evaluaciones y sistema de calificación. En ESO se informa a las familias a lo largo de los meses de septiembre y octubre a través de Educamos.

TODOS

- Auditoría externa (punto débil): para que el Plan desarrollado por el colegio asuma la estructura de un Plan estratégico, debería incorporar un calendario/cronograma para el despliegue de objetivos y líneas de acción a

varios años (p. ej. Curso 21/22, 22/23, 23/24) alineado con el Plan Provincial, que luego se desarrollarán con mayor detalle anualmente en el Plan de mejora anual o la PGA del centro.

- Auditoría interna. En lo relativo a la información de inicio de curso, sería recomendable enviar a las familias de todas las etapas el contenido de la reunión con el objetivo de que puedan estar informadas de los acuerdos a los que se llegaron y los temas que se trataron.
- Auditoría interna. Sería interesante establecer algún mecanismo de control para poder tener evidencias de la asistencia de las familias a las reuniones grupales.
- Auditoría interna. Observación Sería necesario que todas las informaciones con las familias estén en un formato que sea fácilmente controlable, accesible y recuperable (formato informático).

Seguimiento del análisis de contexto

Se mantiene el trabajo de mejora en las debilidades que han ido surgiendo en el DAFO para cada sección, seminario y dpto.. (ver capítulo anterior). Éstas se van incorporando en los planes de mejora de cada curso para solucionar los problemas detectados, así como ayudar a la mejora del centro. No obstante, este curso escolar no se ha podido desarrollar adecuadamente, debido a la situación de COVID19, por lo que se mantendrán para el próximo curso y se añadirán aquellos elementos que se puedan y las posibilidades de desarrollo del DAFO. Se adaptará según las circunstancias sanitarias y de la inclusión de la LomLoe. Se plantea la realización del nuevo DAFO para el nuevo capítulo.

3 SALIDAS DE LA REVISIÓN POR PARTE DE DIRECCIÓN

3.1 Oportunidades de mejora

- Se establecerán reuniones de claustros por secciones para tratar de manera más personalizada las necesidades y realidades de cada una de ellas.
- Cambios en los grupos alumnos de 1º y 4 de primaria para mejorar la sociabilidad
- Continuidad de tutor por ciclos en primaria para potenciar el acompañamiento de los alumnos/as.
- Se trasladan a Junio las inmersiones lingüísticas en primaria y secundaria. Se había propuesto anteriormente, pero por temas de pandemia no se pudo realizar. Se retomará el curso próximo.
- E. Física en Inglés en 1º-2º ESO se trabajará en bilingüe
- Consolidar laboratorios en Bto.
- Informarse sobre las posibilidades de hacer prácticas los alumnos de FPGS en otros países donde haya colegios escolapios para intentar realizar un Erasmus +.

- Consolidar dentro de la atención a la diversidad, el itinerario de 4º eso Aplicado (itinerario profesional)
- Introducir en las aulas la metodología de dos profesores en la misma para una atención más personalizada. Redistribución en la ESO de las horas disponibles del profesorado para atender a la diversidad.
- Introducir profesores de apoyo en las aulas de FPB.
- Mejorar la formación de los profesores de la familia profesional de transporte y mantenimiento de vehículos para adecuarse a las nuevas necesidades del mercado laboral en cuanto a vehículos eléctricos e híbridos.
- Incremento en primaria de las horas de modalidad A para los alumnos en las áreas instrumentales.
- Mejorar la distribución de las aulas para facilitar el acceso de los alumnos/as.

- PAS

El centro se rige por la programación cuatrienal y la planificación anual de las reparaciones e inversiones, según el protocolo de la Provincia Betania. El límite de gasto e inversión se respetará siempre que sea posible y no acontezcan circunstancias extraordinarias.

El fenómeno atmosférico de Filomena ha supuesto un deterioro importante de la cubierta del pabellón polideportivo que debe ser objeto de estudio y reparación.

Necesidades de cambio en el Sistema de Gestión de Calidad

Se incorpora el nuevo logo de calidad de Eduqatia para todo el centro, y se elimina el logo de EFQM en los documentos de FP.

Se cambió durante el curso 20-21 la forma de calcular los valores conformes en el PSM, para tenerlo en cuenta en la estimación de tendencias. Se establecerá un nuevo análisis que contemple el histórico con estos nuevos valores.

Se irán realizando las adaptaciones oportunas a los decretos de la Comunidad de Madrid que vayan surgiendo para la implantación de la nueva ley de la LOMLOE.

3.2 Necesidades de Recursos

PASTORAL

Se necesitan más personas implicadas en el acompañamiento de los Retiros.

Falta un espacio para los catequistas de Movimiento Calasanz donde se puedan reunir y guardar los materiales de manera estable.

EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA

Primaria. Se necesitan nuevos dispositivos para atender el proyecto de Chromebook para el alumnado de 6º de primaria.

ESO Y BACHILLERATO

- ESO. Se necesitan más profesores de apoyo

- ESO. Se necesitan dispositivos en la biblioteca y aula de informática para poder dar adecuadamente las clases de TIC
- ESO. Se necesitan nuevos dispositivos para atender el proyecto de Chromebook para el alumnado de 1º, 2º y 3 ESO.

FORMACIÓN PROFESIONAL

- FP se necesitan más equipos informáticos, debido al aumento de uso de herramientas digitales, como el google classroom.
- Optimizar al máximo el uso de los espacios disponibles, en concreto las aulas de ordenadores.

ORIENTACIÓN

- Mayor dotación en infantil y primaria de horas de orientación para atender a la diversidad.
- Facilitar la organización horaria de los apoyos para la coordinación con los profesores.
- Acceso correos electrónicos externos a la plataforma para poder dar las tutorías o ponencias con los alumnos/as

DAS

- Con el cambio a los libros digitales, se necesita más dotación de licencias digitales y Chromebook para el préstamo a las familias que tienen dificultades.
- Disponer más fondos para poder ayudar a las familias que más necesidades tienen tanto en lo básico (alimentación) como en lo educativo escolar (material didáctico, algún uniforme de tallas especiales, etc.)

TODOS

- Se necesita la mejora de la red wifi para poder "soportar" la cantidad de equipos que se conectan a la vez durante el horario lectivo.
- Crear un espacio más adecuado para impartir las clases de Educación física y extraescolares.